

## ขอบเขตของงาน

โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ๑. ความเป็นมา

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมให้บริการระบบการเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนแก่หน่วยงานในสังกัด เพื่อสนับสนุนงานการเบิกจ่ายเงินเดือนของพนักงานจ้างเหมาเอกชนให้มีความสะดวก รวดเร็ว และลดการใช้งานกระดาษ อีกทั้งเป็นการนำระบบดิจิทัลมาใช้งานในสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ ของรัฐบาล

ทั้งนี้เพื่อให้บริการระบบการเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ระบบฯ ได้รับการบำรุงรักษา และพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายของหน่วยงาน จึงจำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่เทคนิคผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ เครื่องมือและอุปกรณ์ และดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐาน หรือพระราชบัญญัติ หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ระบบฯ ได้รับการบำรุงรักษา และพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายของหน่วยงาน

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานในการจ้างครั้งนี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๔. คำจำกัดความ

๔.๑ ผู้ใช้งาน หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

๔.๒ ผู้ดูแลระบบ หมายถึง ผู้ใช้งานที่มีหน้าที่ดูแล และบริหารจัดการระบบการเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

เอก กฤษณพงศ์

## ๕. ขอบเขตของงาน

ขอบเขตการดำเนินงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ มีดังนี้

๕.๑ บำรุงรักษาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ให้สามารถทำงานได้เป็นปกติอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๕.๒ ในกรณีระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ไม่สามารถทำงานได้เป็นปกติ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ติดตั้งเดิม โดยต้องเริ่มจัดการแก้ไขภายใน ๓ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมงทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๕.๓ ดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดหรือบกพร่อง ที่พบในระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

๕.๔ จัดเจ้าหน้าที่ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน ให้บริการด้านเทคนิค ณ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวนอย่างน้อย ๕ วันทำการต่อเดือน (วันและเวลาราชการ)

๕.๕ จัดหาใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) ให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอนุมัติงานในระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

๕.๖ ปรับปรุงระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๗ สำรองฐานข้อมูล (Backup) ของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ในช่วงเวลาที่มีการเบิกจ่ายเงินเดือนจนถึงวันที่เบิกจ่ายเงินเดือนเสร็จสิ้น หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๘ ทดสอบติดตั้ง (Reinstall) ระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน และฐานข้อมูล อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อการส่งมอบงานในแต่ละงวด

๕.๙ จัดทำรายงานการบำรุงรักษาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

๕.๑๐ จัดทำคู่มือการใช้งาน และคู่มือการดูแลของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

๕.๑๑ จัดทำเอกสารประกอบระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ประกอบด้วย

๕.๑๑.๑ Data Dictionary

๕.๑๑.๒ Data Flow Diagram

๕.๑๑.๓ ER Diagram

๕.๑๒ ส่งมอบโปรแกรมระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

## ๖. การรับแจ้งปัญหา

ผู้รับจ้างต้องรับแจ้งปัญหาหรือให้คำปรึกษาตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ตลอดสัญญาจ้าง ทั้งทางโทรศัพท์ โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือ เอกสารบันทึกข้อความต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้ต้องแจ้งรายละเอียดสถานที่ติดต่อ ชื่อผู้ติดต่อ ที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หมายเลขโทรศัพท์ และหมายเลขโทรสาร ให้ผู้ว่าจ้างทราบ

## ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

การดำเนินงานมีระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## ๘. สถานที่ปฏิบัติงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ชั้น ๖-๙ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

## ๙. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ ๔๓๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน)

## ๑๐. การส่งมอบงานและการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินเป็นรายงวด จำนวน ๔ งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** เป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงาน ดังนี้

๑. รายงานการดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ - ๕.๖ พร้อมแนบไฟล์สำรองฐานข้อมูล (Backup) ของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ตามข้อ ๕.๗ จำนวน ๔ ชุด

๒. รายงานทดสอบติดตั้ง (Reinstall) ระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน และฐานข้อมูล จำนวน ๔ ชุด

๓. กรณี ถ้ามีการแก้ไขหรือปรับปรุงระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานในรูปแบบสื่อบันทึกข้อมูลตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

๓.๑ คู่มือการใช้งาน และคู่มือการดูแลของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

๓.๒ เอกสารประกอบระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ประกอบด้วย

๓.๒.๑ Data Dictionary

๓.๒.๒ Data Flow Diagram

๓.๒.๓ ER Diagram

๓.๓ โปรแกรมระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วนแล้ว

**งวดที่ ๒** เป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงาน ดังนี้

๑. รายงานการดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ - ๕.๖ พร้อมแนบไฟล์สำรองฐานข้อมูล (Backup) ของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ตามข้อ ๕.๗ จำนวน ๔ ชุด

๒. รายงานทดสอบติดตั้ง (Reinstall) ระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน และฐานข้อมูล จำนวน ๔ ชุด

๓. กรณี ถ้ามีการแก้ไขหรือปรับปรุงระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานในรูปแบบสื่อบันทึกข้อมูลตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

๓.๑ คู่มือการใช้งาน และคู่มือการดูแลของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

๓.๒ เอกสารประกอบระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ประกอบด้วย

๓.๒.๑ Data Dictionary

๓.๒.๒ Data Flow Diagram

๓.๒.๓ ER Diagram

๓.๓ โปรแกรมระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วนแล้ว

**งวดที่ ๓** เป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงาน ดังนี้

๑. รายงานการดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ - ๕.๖ พร้อมแนบไฟล์สำรองฐานข้อมูล (Backup) ของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ตามข้อ ๕.๗ จำนวน ๔ ชุด

๒. รายงานทดสอบติดตั้ง (Reinstall) ระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน และฐานข้อมูล จำนวน ๔ ชุด



๓. กรณี ถ้ามีการแก้ไขหรือปรับปรุงระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานในรูปแบบสื่อบันทึกข้อมูลตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

๓.๑ คู่มือการใช้งาน และคู่มือการดูแลของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

๓.๒ เอกสารประกอบระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ประกอบด้วย

๓.๒.๑ Data Dictionary

๓.๒.๒ Data Flow Diagram

๓.๒.๓ ER Diagram

๓.๓ โปรแกรมระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงาน ดังนี้

๑. รายงานการดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ - ๕.๖ พร้อมแนบไฟล์สำรองฐานข้อมูล (Backup) ของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ตามข้อ ๕.๗ จำนวน ๔ ชุด

๒. รายงานทดสอบติดตั้ง (Reinstall) ระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน และฐานข้อมูล จำนวน ๔ ชุด

๓. ส่งมอบงานในรูปแบบสื่อบันทึกข้อมูลตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

๓.๑ คู่มือการใช้งาน และคู่มือการดูแลของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

๓.๒ เอกสารประกอบระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ประกอบด้วย

๓.๒.๑ Data Dictionary

๓.๒.๒ Data Flow Diagram

๓.๒.๓ ER Diagram

๓.๓ โปรแกรมระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

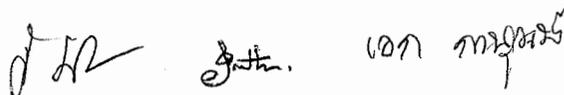
โดยปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับถูกต้องครบถ้วนแล้ว

#### ๑๑. อัตราค่าปรับ

๑๑.๑ กรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา หรือผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราหรือจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง จนกว่าผู้รับจ้างจะมอบผลงานตามที่กำหนดไว้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างครบถ้วน

๑๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ตามสัญญานี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ โดยให้มีเวลาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้อง ไม่เกินเดือนละ ๑๒๐ ชั่วโมง หรือร้อยละ ๑๖.๖๗ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมง ร้อยละ ๐.๐๒๕ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถให้บริการได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

๑๑.๓ กรณีระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนไม่สามารถใช้งานได้ปกติ และผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถจัดการระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน ที่มีคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับ



เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี

๑๑.๔ กรณีผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่อ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ เป็นเหตุให้ระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนของผู้ว่าจ้างเสียหาย หรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี โดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนที่มีคุณลักษณะเทียบเท่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนมาชดใช้ให้แทน ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

๑๑.๕ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

## ๑๒. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ผู้รับจ้าง ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนดแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๓. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๓.๑ การกระทำการใด ๆ อันจะก่อผลให้เกิดความเสียหายต่อระบบ จะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างก่อน

๑๓.๒ ผลเสียหายที่เกิดจากการกระทำการใด ๆ ของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการกระทำนั้น ๆ ทั้งหมด

๑๓.๓ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจะต้องลงนามในแบบฟอร์มบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูล (Non Disclosure Agreement : NDA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

## ๑๔. ลิขสิทธิ์

เอกสารหรือระบบคอมพิวเตอร์หรือโปรแกรมใด ๆ ที่พัฒนาหรือจัดทำขึ้นภายในข้อกำหนดและขอบเขตของงานนี้ถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ห้ามคู่สัญญาทำการเผยแพร่ ติดตั้งหรือจำหน่าย โดยมีได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

## ๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๕.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงวดจ้างครั้งนี้ได้มาจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือจะกระทำต่อเมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้ และผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถเรียกค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ได้





๑๐๓ ๓๑๓๖๖๕

๑๕.๒ ในกรณีที่สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ทัน ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะลดระยะเวลาการจ้างลง และคำนวณค่าจ้างลดลงตามระยะเวลาที่จะสามารถจ้างได้จริงจากราคาที่ผู้เสนอราคาได้เสนอราคาไว้

**๑๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์พิจารณาจากราคารวมต่ำสุดของผู้เสนอราคาที่ผ่านการพิจารณา

  เอก นพวงษ์

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	การจ้างบำรุงรักษาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน		
	..... .....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศท.)		
	.....สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สป.ดศ.)		
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๔๓๐,๐๐๐	บาท	
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	14 ก.ย. 2564		
เป็นเงิน	๔๓๐,๐๐๐	บาท	ราคา/หน่วย (ถ้ามี) .....
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)			
๕.๑	บริษัท เคดับบลิว ไชลูชั่น จำกัด		
๕.๒	บริษัท เอเวอร์ เมติคอลเทคโนโลยี จำกัด		
๕.๓	บริษัท ไอคอนเน็กซ์ เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด		
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน			
๖.๑	นางสาวชิตใจ ปราเหนือ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	
๖.๒	นายจุฑาสีร์ โรหิตร์ตนะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	
๖.๓	นายเอก กานวงษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	

๕๒

เอก กานวงษ์

๕๒