

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การซื้อวัสดุและอุปกรณ์ จำนวน ๕ รายการ
โครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ในเรื่องการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ ในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ให้ทุกหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน ภายใต้ “โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” กิจกรรมย่อย “มาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ” เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการนำไปใช้ประโยชน์ โดยคณะรัฐมนตรีได้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานภาครัฐดำเนินงานพร้อมกันทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนดให้ “ผลการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย” เป็นตัวชี้วัด ประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐ โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และให้สำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการ และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมควบคุมมลพิษร่วมกันพิจารณา กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้สำหรับการประเมินของหน่วยงาน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมควบคุมมลพิษ ได้กำหนดให้มาตรการลดและคัดแยกขยะ เป็นตัวชี้วัดสำหรับประเมินผู้บริหารองค์การ ประสิทธิภาพของหน่วยงาน ภาครัฐ โดยกำหนดให้มีการประเมิน ๒ รอบการประเมินทุก ๖ เดือน นั้น

กองกลาง โดยกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบงานด้านการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สป.ดศ.) จึงเล็งเห็นความสำคัญ ของการจัดให้มีโครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ในเรื่องการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย สำนักงาน ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อรณรงค์ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสำนักงานปลัดกระทรวงฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง และรับทราบ ถึงแนวทางการดำเนินกิจกรรมการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในหน่วยงาน ตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ข้างต้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในโครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ในเรื่องการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพจำหน่ายวัสดุและอุปกรณ์ดังกล่าว

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. สมุดโน้ตปรักซ์โลกมีเส้น#NJ๘๕๐๓ (๑๙ x ๒๖ ซม.) B๕-๗๐ แกรม	จำนวน ๔๕ เล่ม
๒. ปากกาลูกกลิ้งเฟเบอร์คาสเทล#RX๕ สีน้ำเงิน หัว ๐.๕ มม.	จำนวน ๖๐ ด้าม
๓. ซองพลาสติกแข็งราปิด#๘๐๔A๔ (๒๑.๖ x ๓๐.๒ ซม.)	จำนวน ๒๐ ซอง
๔. แฟ้มซองพลาสติกกอร์ด้า#A๔ สีขาว	จำนวน ๘ โหล
๕. กระดาษสีฟลายอิง๒๐๐แกรม#A๔ สีฟ้า(๓) (๕๐แผ่น/ห่อ)	จำนวน ๒ ห่อ

๕. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน)



๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๗. สถานที่ส่งมอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๘. กำหนดการส่งมอบ

ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๙. การชำระเงิน

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะชำระเงินเต็มจำนวนร้อยละ ๑๐๐ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบของตามที่กำหนดไว้ครบถ้วน และกรรมการตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

๑๐. ค่าปรับ

หากผู้ขายไม่ส่งมอบของตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ซื้อยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของวงเงินตามสัญญา แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม