



กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
MINISTRY OF DIGITAL ECONOMY AND SOCIETY

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

กลุ่มงานตรวจราชการและขับเคลื่อนดิจิทัลจังหวัด กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)**

แผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สป.ดศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๒ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลรองรับการให้บริการทุกภาคส่วน และยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยและความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีโครงการ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ โครงการ ส่งคืนงบประมาณ/ยกเลิกโครงการ จำนวน ๓ โครงการ คงเหลือ จำนวน ๓๗ โครงการ ทั้งนี้ จากการวิเคราะห์ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของโครงการทั้งหมด ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) พบว่ามีโครงการที่มีความก้าวหน้าเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน จำนวน ๓๑ โครงการ เร็วกว่าแผนฯ จำนวน ๑ โครงการ และช้ากว่าแผนฯ จำนวน ๕ โครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ จำแนกตามรายยุทธศาสตร์ ดังนี้

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	ความก้าวหน้า (จำนวนโครงการ)			ความก้าวหน้าไตรมาส ๑ (ร้อยละ)		
			ตามแผน	เร็วกว่าแผน	ช้ากว่าแผน	แผน	ผล	เร็ว/(ช้า)
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๒๒	๑๘	๑	๓	๒๙.๕๗	๒๗.๒๕	(๒.๓๒)
๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๑๕	๑๓	-	๒	๑๗.๐๘	๑๖.๖๘	(๐.๔๐)
รวม		๓๗	๓๑	๑	๕	๒๔.๕๐	๒๒.๙๖	(๑.๕๔)

หมายเหตุ : โครงการทั้งหมด ๔๐ โครงการ ยกเลิก ๓ โครงการ (ยุทธฯ ๑ = ๒ โครงการ/ยุทธฯ ๒ = ๑ โครงการ) คงเหลือ ๓๗ โครงการ

๒. ความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ จำแนกตามรายหน่วยงาน ดังนี้

ลำดับที่	หน่วยงาน	จำนวนโครงการ	ความก้าวหน้า (จำนวนโครงการ)			ความก้าวหน้าไตรมาส ๑ (ร้อยละ)		
			ตามแผน	เร็วกว่าแผน	ช้ากว่าแผน	แผน	ผล	เร็ว/(ช้า)
๑	กก.	๓	๓	-	-	๔๕.๔๘	๔๕.๔๘	-
๒	ตท.	๒	๒	-	-	๕๕.๐๐	๕๕.๐๐	-
๓	ดจ.	๒	๒	-	-	๒๔.๒๕	๒๔.๒๕	-
๔	ศท.	๑๒	๑๐	-	๒	๒๔.๐๘	๑๙.๐๘	(๕.๐๐)
๕	กส.	๒	๑	-	๑	๒๐.๐๐	๑๕.๐๐	(๕.๐๐)
๖	บค.	๒	๑	๑	-	๓๗.๕๐	๔๗.๐๐	๙.๕๐
๗	ปท.	๗	๕	-	๒	๑๑.๔๓	๑๐.๕๗	(๐.๘๖)
๘	ศปอท.	๑	๑	-	-	๒๕.๐๐	๒๕.๐๐	-
๙	ศปท.	๑	๑	-	-	๑๖.๖๖	๑๖.๖๖	-
๑๐	ปอท.	๕	๕	-	-	๑๗.๒๐	๑๗.๒๐	-
รวม		๓๗	๓๑	๑	๕	๒๔.๕๐	๒๒.๙๖	(๑.๕๔)

หมายเหตุ : โครงการทั้งหมด ๓๗ โครงการ ยกเลิก ๓ โครงการ (ศท. = ๒ โครงการ/ปอท. = ๑ โครงการ) คงเหลือ ๓๗ โครงการ

โดยมีรายละเอียดโครงการแบ่งตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลรองรับการให้บริการทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลรองรับการให้บริการทุกภาคส่วน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	นิยาม
๑. จำนวนบัญชีผู้ใช้งานหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศที่ใช้บริการระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) บนระบบคลาวด์ของกระทรวงดิจิทัลฯ	จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บัญชี	หน่วยงานขับเคลื่อน : ดจ. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล : ดจ.	ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) หมายถึง ระบบบริหารจัดการเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือดิจิทัล ซึ่งมีความสามารถในการสร้าง แก้ไข ลงนาม จัดเก็บ และส่งต่อเอกสารระหว่างบุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ ในรูปแบบดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระบบดังกล่าวมีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานลดความซับซ้อนของกระบวนการทำงาน ส่งเสริมการดำเนินงานในรูปแบบไร้กระดาษ (Paperless) ซึ่งเป็นการลดต้นทุนการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อีกทั้งยังอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งนี้ระบบ e-Document ยังถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานของภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เช่น ราชการจะบริการด้วยระบบ Paperless (Connectivity) ของรัฐ โดยทำให้การติดต่อราชการของประชาชน ไม่จำเป็นต้องเข้ามาดำเนินการ ณ สถานที่ราชการ รวมถึงการให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์
๒. จำนวนนวัตกรรมดิจิทัลที่ได้รับการพัฒนาสำหรับให้บริการทุกภาคส่วน	๕ นวัตกรรม	หน่วยงานขับเคลื่อน : กท. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล : กท.	นวัตกรรมดิจิทัลของกระทรวงดิจิทัลฯ หมายถึง การพัฒนากระบวนการด้านดิจิทัลโดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ ๆ มาใช้เพื่อยกระดับการดำเนินงานของภาครัฐเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน และทุก

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	นิยาม
			ภาคส่วน รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเติบโตของเศรษฐกิจดิจิทัล มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม และตอบสนองความต้องการของสังคมยุคใหม่ เพื่อให้ประเทศไทยมีความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลกและก้าวไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัลอย่างยั่งยืน
๓. นโยบาย/แผน/กฎหมาย/กฎ/ประกาศ/ระเบียบ/มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/ความตกลง/ความร่วมมือระหว่างประเทศ ที่ออกใหม่หรือปรับปรุงจากเดิมที่ส่งเสริมการพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	๑๐ เรื่อง/ฉบับ	หน่วยงานขับเคลื่อน : กม./ กส./ ตท./ปท. และ ทุกกอง หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล : กม./ กส./ ตท./ ปท. และ ทุกกอง	นโยบาย/แผน/กฎหมาย/กฎ/ประกาศ/ระเบียบ/มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/ความตกลง/ความร่วมมือระหว่างประเทศที่ออกใหม่และปรับปรุงจากเดิม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของภาครัฐ ให้มีความพร้อม รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของทุกภาคส่วนที่ส่งเสริมการพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
๔. ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการประเมินระดับพัฒนาการด้านดิจิทัล ผ่านการประเมินในระยะสมบูรณ์ (Mature)	ร้อยละ ๑๐๐	หน่วยงานขับเคลื่อน : กก./ บค./ และ ศท. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล : กก./ บค./ และ ศท.	ระดับพัฒนาการด้านดิจิทัล แบ่งออกเป็น ๓ ระยะ ได้แก่ (๑) ระยะเริ่มแรก (Early) (๒) ระยะกำลังพัฒนา (Developing) และ (๓) ระยะสมบูรณ์ (Mature) โดย กก. ได้พิจารณาภาพรวมของ สป.ดศ. แล้วเห็นว่า สป.ดศ. เป็นองค์กรที่อยู่ในระยะกำลังพัฒนาจึงทำให้การสอบในปี ๒๕๖๖ เจ้าหน้าที่ได้ประเมินความรู้ (Self-assessment) ด้วยชุดข้อสอบในระยะกำลังพัฒนา
๕. จำนวนประชาชนทุกกลุ่ม รวมถึงผู้พิการผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส ที่ได้รับการพัฒนาและสามารถใช้ประโยชน์ในการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต	๓,๕๐๐ คน	หน่วยงานขับเคลื่อน : ตท./ กก./ บค./ ปท./ ปอท. และ ดจ. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล : ตท./ กก./ บค./ ปท./ ปอท. และ ดจ.	ผู้เข้าร่วมอบรมโครงการภายใต้ สป.ดศ.ที่ได้รับการพัฒนาและสามารถใช้ประโยชน์ในการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ณ สถานที่ตั้ง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	นิยาม
๖. จำนวนหลักสูตรการฝึกอบรมทักษะเกี่ยวกับดิจิทัล (Digital Skill) และเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy)	๑๕ หลักสูตร	หน่วยงานขับเคลื่อน : ตจ. หน่วยงานจัดเก็บ ข้อมูล : ตจ.	หลักสูตรการฝึกอบรม ณ สถานที่ตั้ง โดยหลักสูตรการฝึกอบรมจะส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถทางดิจิทัลเพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาทางด้านดิจิทัล และยกระดับคุณภาพชีวิตด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการขับเคลื่อนสถานะภาพการเข้าใจดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับประชาชนในประเทศ เพื่อให้คนในชุมชนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปสร้างงานให้คนในชุมชน สร้างรายได้ให้กับตนเองและท้องถิ่น เพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าและบริการรวมถึงการสร้างโอกาสในการลงทุนใหม่ ๆ โดยมีหน่วยงานสนับสนุน Content และหารือกับภาคเอกชนที่มีองค์ความรู้ด้านดิจิทัลฯ ผ่านคณะกรรมการร่วมระหว่าง สป.ดศ. สดช. และ สสช.
๗. จำนวนหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศที่ใช้บริการระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) บนระบบคลาวด์ของกระทรวงดิจิทัลฯ	๒๐๐ หน่วยงาน	หน่วยงานขับเคลื่อน : ตจ. หน่วยงานจัดเก็บ ข้อมูล : ตจ.	ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) หมายถึง ระบบบริหารจัดการ เอกสาร ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือดิจิทัลซึ่งมีความสามารถในการสร้าง แก้ไข ลงนาม จัดเก็บ และส่งต่อเอกสารระหว่างบุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ ในรูปแบบดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระบบดังกล่าวมีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานลดความซับซ้อนของกระบวนการทำงาน ส่งเสริมการดำเนินงานในรูปแบบไร้กระดาษ (Paperless) ซึ่งเป็นการลดต้นทุนการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อีกทั้งยังอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งนี้ระบบ e-office ยังถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	นิยาม
			ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานของภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เช่น ราชการจะบริการด้วยระบบ Paperless (Connectivity) ของรัฐ โดยทำให้การติดต่อราชการของประชาชนไม่จำเป็นต้องเข้ามาดำเนินการ ณ สถานที่ราชการ รวมถึงการให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์

กลยุทธ์

๑. พัฒนาปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ มาตรฐาน และกลไกที่มีอยู่ในปัจจุบันให้ทันสมัย รวมทั้งพัฒนา นโยบาย แผน กรอบแนวทาง ความร่วมมือทั้งในประเทศ และระหว่างประเทศ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (ตัวชี้วัด ๓)

๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานภาครัฐ ที่ถูกต้อง และเป็นประโยชน์ (ตัวชี้วัด ๓)

๓. ส่งเสริมให้มีการพัฒนากระบวนการตามวิธีปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ปรับปรุงระบบการบริหาร จัดการ และจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน และการบริการให้มีความทันสมัยอย่าง มีธรรมาภิบาล (ตัวชี้วัด ๑ และ ตัวชี้วัด ๗)

๔. จัดให้มีบริการด้านโครงข่ายโทรคมนาคม และไปรษณีย์ที่มีคุณภาพ ครอบคลุมทั่วประเทศและเชื่อมต่อ ไปยังต่างประเทศ มีการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ รวมถึงส่งเสริมให้ท้องถิ่นได้ใช้ประโยชน์ จากโครงสร้างพื้นฐานอย่างคุ้มค่า (ตัวชี้วัด ๓)

๕. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร ยกกระดับทักษะของบุคลากร จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม และส่งเสริมให้ประชาชนทุกกลุ่มรวมถึง ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาและสามารถใช้ ประโยชน์ในการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต (ตัวชี้วัด ๔ / ตัวชี้วัด ๕ และ ตัวชี้วัดที่ ๖)

มีแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวน ๒๔ โครงการ สรุปได้ ดังนี้

ที่	แผนงาน/โครงการ	หน่วย งาน	วงเงิน (ล้านบาท)			ความก้าวหน้า ปี ๒๕๖๙ (ร้อยละ)	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน	หน้า
			งบประมาณ	ผูกพันสัญญา	เบิกจ่าย			
๑	โครงการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเฉลิมพระเกียรติ	กก.	๐.๑๕๐๐	-	๐.๐๑๖๕	๗๑.๔๓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑๑
๒	โครงการศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน (Government Contact Center: GCC ๑๑๑๑)	กก.	๘๘.๒๘๐๐	๘๘.๒๘๐๐	๔๔.๑๔๐๐	๔๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑๓
๓	โครงการส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันด้านดิจิทัลให้กับประชาชน (Digital Vaccine)	กก.	๓.๘๖๕๐	-	-	๒๕	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	๑๙
๔	โครงการจัดการประชุมคณะกรรมการจัดการ สมัยที่ ๔๙ (MC-๔๙) และการจัดการประชุมสัมมนาหัวข้อ Progress in APT for the year ๒๐๒๕ (SPA-๒๐๒๕)	ตท.	๑.๑๒๔๐	-	๐.๘๙๙๓	๑๐๐	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘	๒๑
๕	โครงการฝึกอบรม Girls in ICT Days ๒๐๒๖	ตท.	๐.๑๓๙๒	-	-	๑๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๒๔
๖	โครงการขับเคลื่อนการใช้ e-Document ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้ง ๗๖ จังหวัด	ดจ.	๒.๐๓๖๔	-	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๒๕
๗	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ศท.	๒.๘๐๐๐	-	-	๑๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๒๘
๘	โครงการจ้างบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายกลาง	ศท.	๕.๒๙๕๐	๕.๒๙๕๐	-	๒๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๓๐
๙	โครงการเช่าใช้บริการพื้นที่ (Co-location) ตู้ Rack สำหรับติดตั้งอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมระบบเครือข่ายเชื่อมโยงมายังพื้นที่ส่วนขยายโซนซี ศูนย์ราชการฯ	ศท.	๓.๙๖๔๑	๓.๙๖๔๑	-	๔๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๓๒
๑๐	โครงการเช่าบริการระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ	ศท.	๐.๑๐๗๖	-	-	๕	มกราคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙	๓๔
๑๑	โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลาง	ศท.	๒.๐๕๕๕	๒.๐๕๕๐	-	๒๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๓๖

ที่	แผนงาน/โครงการ	หน่วย งาน	วงเงิน (ล้านบาท)			ความก้าวหน้า ปี ๒๕๖๙ (ร้อยละ)	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน	หน้า
			งบประมาณ	ผูกพันสัญญา	เบิกจ่าย			
๑๒	โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมา เอกชน	ศท.	๐.๔๓๐๐	๐.๔๓๐๐	-	๔๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๓๘
๑๓	โครงการจ้างบริหารจัดการระบบสารสนเทศ	ศท.	๐.๘๖๔๕	-	-	๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๔๐
๑๔	โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเว็บไซต์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม	ศท.	๐.๖๐๐๐	๐.๖๐๐๐	-	๔๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๔๒
๑๕	โครงการเช่าใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority: CA) สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ศท.	๐.๑๕๒๕	-	-	ส่งคืน งบประมาณ	-	๔๔
๑๖	โครงการเช่าใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ความปลอดภัย สำหรับเว็บไซต์ (Secure Socket Layer Certificate : SSL Certificate) ชนิด Wildcard	ศท.	๐.๐๑๗๐	-	-	-	มีนาคม ๒๕๖๙ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	๔๖
๑๗	โครงการเช่าใช้ซอฟต์แวร์เพื่อสนับสนุนการจัดทำเอกสารในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์และการจัดทำสื่อดิจิทัล	ศท.	๐.๒๐๐๗	-	-	๑๕	๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙	๔๘
๑๘	โครงการเช่าใช้บริการระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office)	ศท.	๐.๓๐๐๐	-	-	ส่งคืน งบประมาณ	-	๕๐
๑๙	โครงการเช่าระบบเครือข่าย ระบบเครือข่ายสำรอง และระบบเครือข่าย ไร้สายพื้นที่ส่วนขยายโซนซี ศูนย์ราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ * (งบประมาณ ๒๕๖๘)	ศท.	๔.๑๓๗๑	๔.๑๓๗๑	-	๒๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๕๒
๒๐	โครงการจัดทำห้องอบรมสัมมนา และห้องประชุม ภายในพื้นที่อาคาร กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ศูนย์ราชการฯ โซนซี (พื้นที่ ส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และ สำนักงานรัฐมนตรี)	ศท.	๑๐.๘๖๓๕	-	-	๑๐	๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๕๕
๒๑	โครงการศูนย์ประสานการบริหารจัดการทรัพยากรสื่อสารในภาวะ วิกฤต* (งบประมาณ ๒๕๖๘)	กส.	๔.๐๐๐๐	๔.๐๐๐๐	-	๓๐	๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ -	๕๗

ที่	แผนงาน/โครงการ	หน่วย งาน	วงเงิน (ล้านบาท)			ความก้าวหน้า ปี ๒๕๖๙ (ร้อยละ)	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน	หน้า
			งบประมาณ	ผูกพันสัญญา	เบิกจ่าย			
๒๒	โครงการค่าเช่าโครงสร้างพื้นฐานระบบ Cell Broadcast Entity (CBE)	กส.	๑๐.๙๔๖๒	-	-	-	มิถุนายน ๒๕๖๙ - มกราคม ๒๕๗๐	๕๙
๒๓	โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	บค.	๐.๓๘๒๑	-	-	๕๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๖๑
๒๔	โครงการพัฒนาทักษะและสร้างความพร้อมในการปฏิบัติราชการของบุคลากร ดศ.	บค.	๐.๒๑๕๒	-	๐.๐๒๙๒	๔๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๖๔
รวม			๑๓๔.๗๘๘๕					

โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเฉลิมพระเกียรติ

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กก. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อแสดงความจงรักภักดี เฉลิมพระเกียรติ และระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง รวมทั้งพระบรมวงศานุวงศ์

๒) เพื่อเผยแพร่พระอัจฉริยภาพด้านดิจิทัลและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารด้านต่าง ๆ

๓) เพื่อส่งเสริมให้เหล่าข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ร่วมเรียนรู้และน้อมนำพระราชกรณียกิจและพระราชดำรัสไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประเทศชาติ ศาสนา และประชาชน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ร้อยละ ๘๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓๖๕ วัน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ โครงการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ ๒๓ ตุลาคม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ โครงการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๖ โครงการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ และวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๗ โครงการอื่น ๆ ตามที่สำนักพระราชวังสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๖,๕๑๐.๑๐ บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๗๑.๔๓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ โครงการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยไม่ได้ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ ๒๓ ตุลาคม

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยไม่ได้ใช้งบประมาณ

- กิจกรรมถวายความอาลัยและน้อมรำลึก ในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง ได้ดำเนินการสำเร็จ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยใช้งบประมาณ ๘,๕๔๙.๓๐ บาท

- กิจกรรมน้อมรำลึก ในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคตครบ ๑๐๐ ปี ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และสมเด็จพระเจ้าภคินีเธอ เจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดา สิริโสภาพัณณวดี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติครบ ๑๐๐ ปี ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการสำเร็จ เมื่อช่วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยใช้งบประมาณ ๗,๙๖๐.๘๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ โครงการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยไม่ได้ใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๔ โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๕ โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ โครงการน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ และวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๗ โครงการอื่นๆ ตามที่สำนักพระราชวังสำนักนายกรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนด

ผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๗๑.๔๓	๗๑.๔๓	๘๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๒. โครงการศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน (Government Contact Center : GCC 1111)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กก. / สป.ตศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและบริการภาครัฐ รวมถึงแจ้งเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ได้อย่างมีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว หลากหลายช่องทาง และให้บริการทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

๒) เพื่ออำนวยความสะดวกและลดค่าใช้จ่ายของประชาชนในการเดินทางมาติดต่อสอบถามข้อมูลกับส่วนราชการโดยตรง

๓) เพื่อตอบสนองนโยบาย Digital Government ของรัฐบาล

๔) เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านการลงทุนที่ซ้ำซ้อนของภาครัฐ

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. ค่าเฉลี่ยในการรอสาย Avg. Accept Time	ไม่เกิน ๓๐ วินาที
๒. อัตราร้อยละการให้บริการสำเร็จ %Accepted Call	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๓. ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้บริการ	คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๔.๐ (ระดับ ๑-๕ คะแนน)

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓๖๕ วัน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ ด้านรูปแบบการให้บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ ด้านข้อมูลสำหรับการให้บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ด้านบุคลากร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ด้านการให้บริการศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน GCC 1111 อัจฉริยะ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน (GCC 1111)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ ด้านการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ ด้านการประชาสัมพันธ์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘๘,๒๘๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๘,๒๘๐,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔๔,๑๔๐,๐๐๐ บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. ค่าเฉลี่ยในการรอสาย Avg. Accept Time	ไม่เกิน ๓๐ วินาที	๖ วินาที
๒. อัตราร้อยละการให้บริการสำเร็จ %Accepted Call	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๕.๖๖
๓. ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้บริการ	คะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๔.๐ (ระดับ ๑-๕ คะแนน)	ระดับ ๔.๘๙

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ด้านรูปแบบการให้บริการ

มีผลการดำเนินการ คือ GCC 1111 ดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารภาครัฐ และรับเรื่องร้องเรียนแก่ประชาชนตลอด ๗ วัน ๒๔ ชั่วโมง ผ่านรูปแบบการให้บริการที่หลากหลาย และครอบคลุมทุกช่องทางการติดต่อ (Omni Channel Contact Center) ได้แก่ โทรศัพท์สายด่วน ๑๑๑๑ ที่รองรับการสื่อสารแบบสองทาง ทั้งรับสายเข้า และโทรออก ระบบตอบรับอัตโนมัติ (IVR) ที่มีผัง และขั้นตอนการให้บริการ (Menu Structure & Call flow) การบันทึกเสียง (Audio Text) และจัดให้มีเสียงเพลงรอสายเพื่อเป็นการผ่อนคลายระหว่างรอรับบริการ รวมถึงการให้บริการผ่านช่องทางดิจิทัลต่าง ๆ ได้แก่ สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ www.gcc.go.th, E-mail, LINE, Facebook, X, Instagram, TikTok และแพลตฟอร์มภายนอกอย่าง www.pantip.com เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และสร้างความเชื่อมั่นต่อการให้บริการภาครัฐ พร้อมทั้งรองรับภารกิจอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ

กิจกรรมที่ ๒ ด้านข้อมูลสำหรับการให้บริการ

มีผลการดำเนินการ คือ GCC 1111 ดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลสำหรับการให้บริการประชาชนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตั้งแต่การรวบรวม จัดเก็บ ปรับปรุง และจัดทำชุดข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกลาง (CMS) ครอบคลุมคำถาม – คำตอบ โครงการสำคัญของภาครัฐ และข้อมูลที่จำเป็นต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ควบคู่กับการจัดเก็บ และวิเคราะห์ข้อมูลการใช้บริการของประชาชน เพื่อนำไปใช้ประเมินแนวโน้ม ความต้องการ และประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยี และสื่อดิจิทัล โดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อความถูกต้อง ความเหมาะสม และความปลอดภัยของข้อมูล มีการควบคุมการบรรจุข้อมูลไม่ให้ขัดต่อกฎหมาย ศีลธรรม หรือความมั่นคงของประเทศ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด จำกัดการใช้ข้อมูลเฉพาะตามวัตถุประสงค์ในสัญญา และรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๓ ด้านบุคลากร

มีผลการดำเนินการ คือ GCC 1111 ดำเนินการบริหารจัดการด้านบุคลากรอย่างเป็นระบบ และมีมาตรฐาน โดยจัดให้มีพนักงานรับสายอย่างน้อย ๙๕ จุดบริการ เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารภาครัฐแก่ประชาชนตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวันไม่เว้นวันหยุด พร้อมทั้งมีการรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำ ควบคู่กับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรผ่านการฝึกอบรมก่อนเริ่มงาน และการอบรมเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง มีการควบคุม และติดตามคุณภาพ การให้บริการตามมาตรฐานสากลผ่านการทบทวนการทำงาน และการประชุมก่อนปฏิบัติงาน เพื่อให้การให้บริการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูล โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ลงนามในข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูล (NDA) และปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและหน่วยงานภาครัฐ

กิจกรรมที่ ๔ ด้านการให้บริการศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน GCC 1111 อัจฉริยะ

มีผลการดำเนินการ คือ GCC 1111 ดำเนินการยกระดับการให้บริการสู่การเป็นศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน โดยนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และระบบ Chatbot มาใช้ให้บริการข้อมูลแก่ประชาชนตลอด ๒๔ ชั่วโมง ผ่านช่องทาง เว็บไซต์ www.gcc.go.th และแพลตฟอร์ม LINE : @GCC1111 เพื่อตอบสนองประเด็นที่ประชาชนให้ความสนใจ ช่วยเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว ลดภาระพนักงานรับสาย และขยายการเข้าถึงบริการภาครัฐอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งมีการพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มองค์ความรู้ของระบบ Chatbot อย่างต่อเนื่องจากการวิเคราะห์คำถามที่ไม่สามารถตอบได้ เพื่อเพิ่มความแม่นยำ และประสิทธิภาพการให้บริการ ควบคู่กับการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบบริการ GCC 1111 แบบปัญญาประดิษฐ์

(Artificial Intelligence หรือ AI) ซึ่งมีกำหนดกรอบเวลาของแผนเป็นระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐) ซึ่งครอบคลุมการพัฒนา Chatbot แบบ Generative AI ระบบ Big Data เพื่อจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้บริการ และระบบข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data) รวมถึงการขยายขีดความสามารถในการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภาครัฐจำนวนมาก และการนำ AI Automation มาใช้บริหารจัดการกระบวนการข้อมูล และแดชบอร์ดอย่างครบวงจร เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ทันสมัย และยั่งยืน

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ GCC 1111 ได้ศึกษาและพัฒนาการนำเทคโนโลยี Generative มาประยุกต์ใช้ กับ GCC Chatbot ในการตอบคำถามด้านภาษีของกรมสรรพากร การดำเนินการ ในไตรมาสที่ ๑ นี้ จะเป็นการทดสอบความถูกต้องและปรับปรุงฐานความรู้ของ Chatbot หลังการทดสอบ GCC 1111 ได้ทำการทดสอบทั้งหมด ๖ ครั้ง ด้วยชุดคำถามที่แตกต่างกันทั้งหมด ๑,๖๘๘ คำถาม ปัจจุบันระบบสามารถทำงานได้ที่ระดับความถูกต้อง ที่ ๘๕.๗๙% รายละเอียดการทดสอบแสดงดังตาราง

ผลการทดสอบ

ครั้งที่	จำนวนคำถามทั้งหมด	คำตอบถูกต้อง/ครบถ้วน/สอดคล้อง	คำตอบยังไม่สมบูรณ์	ร้อยละความถูกต้อง
๑	๑๘๔ ข้อ	๑๓๒ ข้อ	๕๒ ข้อ	๗๑.๗๐%
๒	๑๕๔ ข้อ	๑๒๑ ข้อ	๓๓ ข้อ	๗๘.๖๐%
๓	๑๐๒ ข้อ	๘๓ ข้อ	๑๙ ข้อ	๘๑.๓๗%
๔	๕๐๐ ข้อ	๔๑๑ ข้อ	๘๙ ข้อ	๘๒.๒๐%
๕	๕๖๕ ข้อ	๔๗๔ ข้อ	๙๑ ข้อ	๘๓.๘๙%
๖	๑๘๓ ข้อ	๑๕๗ ข้อ	๒๖ ข้อ	๘๕.๗๙%

GCC 1111 ได้ทำการพัฒนาฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) โดยดำเนินการนำเข้าข้อมูลสถิติการสอบถามข้อมูลภาครัฐ และการให้บริการจาก ๓๒ หน่วยงานภาครัฐ ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้รับ การปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน จัดเก็บลงในฐานข้อมูลเพื่อพัฒนาเป็นฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และการแสดงผลบนระบบ Dashboard รวมถึงพัฒนาระบบข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล (Digitalize Data) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งการดำเนินการในไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) ได้ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นระบบเรียบร้อยแล้ว

GCC 1111 ได้มีการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) โดยได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้สู่สาธารณะผ่านศูนย์กลางข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) ทั้งนี้ ข้อมูลที่เผยแพร่อยู่ในรูปแบบที่สามารถแสดงตัวอย่างข้อมูล การนำเสนอข้อมูลเชิงภาพ พร้อมการจัดทำเมทาดา โดยเน้นการเชื่อมโยงข้อมูลข้ามชุดข้อมูล (Linked Data) สนับสนุนความโปร่งใส และการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี ซึ่งการดำเนินการในไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) ได้ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นระบบเรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมที่ ๕ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน (GCC 1111)

มีผลการดำเนินการ คือ GCC 1111 ได้วางแผนการจัดกิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “สานสัมพันธ์เครือข่ายภาครัฐ GCC 1111” ประจำปีตามกรอบระยะเวลาในแผนปฏิบัติการโครงการศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน (GCC 1111) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะจัดขึ้นภายในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยการจัดสัมมนาดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ และความร่วมมือระหว่างหน่วยงานเครือข่ายภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการข้อมูลแก่

ประชาชน สร้างความเข้าใจร่วมกันในบทบาท หน้าที่ และแนวทางการดำเนินงานของ GCC 1111 รวมถึงการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ทั้งนี้ กิจกรรมจะจัดใน รูปแบบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย การบรรยาย และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อให้เกิดแนว ทางการทำงานร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่การยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนของ ภาครัฐอย่างยั่งยืน

กิจกรรมที่ ๖ ด้านการพัฒนารูปแบบ คุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ

มีผลการดำเนินการ คือ GCC 1111 ดำเนินการพัฒนารูปแบบ คุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการ อย่างรอบด้าน และต่อเนื่อง โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตั้งแต่การสำรวจ และประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการด้วยระบบอัตโนมัติ เพื่อนำผลไปปรับปรุงคุณภาพการทำงานของพนักงานรับสาย โดยให้มีการรักษา มาตรฐานการให้บริการที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์สากล การพัฒนาบริการเชิงรุกใหม่ที่ตอบโจทย์ ความต้องการของประชาชนในมิติต่าง ๆ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย คุณภาพชีวิต และความปลอดภัย ควบคู่กับการพัฒนาข้อมูลดิจิทัลและข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data) เพื่อเพิ่มความโปร่งใส และการใช้ ประโยชน์ข้อมูลในวงกว้าง ซึ่งการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และ Big Data มายกระดับการสนับสนุน การทำงานของพนักงานรับสาย รวมถึงการดูแลความมั่นคงปลอดภัยของระบบ โดยการบำรุงรักษาโครงสร้าง พื้นฐานให้พร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหมดนี้มุ่งเสริมสร้างประสิทธิภาพ ความเชื่อมั่น และความยั่งยืนของ การให้บริการศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน GCC 1111 ในภาพรวมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยในไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ GCC 1111 ได้ดำเนินการบริการใหม่เชิงรุก (New proactive services) รวมทั้งหมด ๑๑ บริการ ได้แก่

๑. การให้บริการ “ยื่นภาษีเป็นเรื่องง่าย” ให้บริการคำปรึกษาด้านภาษี ช่วย แนะนำการกรอกแบบยื่นภาษี และให้คำปรึกษาด้านภาษีเงินได้ทั้งบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล
๒. การให้บริการ “เกษียณสุข (Happy Retirement)” ให้ข้อมูลเกี่ยวกับ สิทธิประโยชน์ของข้าราชการที่กำลังจะเกษียณ
๓. การให้บริการ “กฎหมายเยาวชนและครอบครัว” ให้บริการคำปรึกษา ด้านกฎหมายเยาวชน และครอบครัว
๔. การให้บริการ “ไทยมีงานทำ” ให้บริการจัดหางานและคำแนะนำการ สมัครงาน ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งงาน และแนะนำการสมัครงานผ่านแพลตฟอร์ม “ไทยมีงานทำ”
๕. การให้บริการ “ออมกับ กอช.” ให้บริการแนะนำการออม ให้ข้อมูล เกี่ยวกับกองทุนการออมแห่งชาติและขั้นตอนการสมัครสมาชิก
๖. การให้บริการ “รู้เท่าทัน ภัยออนไลน์” ให้บริการให้คำปรึกษาภัย ออนไลน์ ให้ข้อมูลและคำแนะนำ เกี่ยวกับการให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับภัยคุกคามทางออนไลน์ การแจ้ง ความกับสถานีตำรวจ และคดีข่มขู่ทางโทรศัพท์ให้เกิดความกลัวแล้วหลอกให้โอนเงิน (Call Center)
๗. การให้บริการ “ภัยพิบัติป้องกันได้” ให้บริการที่มุ่งเน้นการเตรียมตัว และลดความเสียหายจากภัยพิบัติ โดยให้ข้อมูลและคำแนะนำในการรับมือกับภัยพิบัติ รวมถึงการแจ้งเตือน และให้ความช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน GCC 1111 ได้ประสานกับกระทรวงมหาดไทย และกรมอุตุฯ เพื่อ อัพเดทข้อมูล และการแจ้งเตือนภัย ซึ่งช่วยให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่เพียงพอในการเตรียมพร้อมรับมือกับ เหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น น้ำท่วม ดินถล่ม และภัยแล้ง
๘. การให้บริการ “เส้นทางโดยสารสาธารณะ” ให้บริการที่มุ่งให้ข้อมูล เกี่ยวกับการเดินทางที่สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และทั่วถึง นับว่ามีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต กับ คนทุกกลุ่ม ในทุก ๆ วัน GCC 1111 ได้ประสานกับกระทรวงคมนาคมในการให้ข้อมูลเส้นทางเดินรถ

สาธารณสุขและตารางการเดินทาง เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการโดยสาธารณสุข เช่น Gen B, Gen Z, Gen X, Gen Y และกลุ่มที่มีรายได้น้อย ซึ่งช่วยให้ประชาชนวางแผนการเดินทางได้สะดวกยิ่งขึ้น และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตลอดเวลาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๙. การให้บริการ “เสพติดบำบัดดีใหม่” ให้บริการที่มุ่งให้ความรู้เกี่ยวกับการบำบัดยาเสพติด และการประสานงานเพื่อช่วยเหลือผู้ติดยาเสพติด GCC 1111 ได้ประสานกับกระทรวงยุติธรรม หรือกระทรวงสาธารณสุขในการให้ข้อมูลสถานบำบัดทั้งของรัฐ และเอกชน และการประสานงานเพื่อนำผู้ติดยาเสพติดเข้ารับการบำบัด ซึ่งเน้นให้ความช่วยเหลือแก่เยาวชน และผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมการบำบัดและฟื้นฟู

๑๐. การให้บริการ “สมรสเท่าเทียม” ให้บริการที่มุ่งให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิความคุ้มครองทางกฎหมายที่จะเกิดขึ้น GCC 1111 ได้ประสานกับกระทรวงมหาดไทย หรือกระทรวงยุติธรรม เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิ และความคุ้มครองทางกฎหมายแก่กลุ่ม LGBTQ+ รวมถึงการให้คำปรึกษา

ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการหมั้น การจดทะเบียนสมรส และสิทธิประโยชน์จากรัฐ ซึ่งช่วยสร้างความเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการภาครัฐสำหรับทุกเพศสภาพ

๑๑. การให้บริการ “ภาษาที่เดินไม่กลัวอย่างที่คิด” ให้บริการที่มุ่งเน้นการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเสียภาษาที่เดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อให้ประชาชนเข้าใจการจัดเก็บภาษี และลดความกังวลเกี่ยวกับภาระภาษี GCC 1111 ได้ประสานกับกระทรวงการคลังหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการให้ข้อมูล และคำแนะนำด้านกฎหมาย

กิจกรรมที่ ๗ ด้านการประชาสัมพันธ์

มีผลการดำเนินการ คือ GCC 1111 ได้ดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสาร และการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อสร้างการรับรู้ และอำนวยความสะดวกให้ประชาชน ได้รวดเร็วมากขึ้น มีการโพสต์ข้อความ ภาพ และคลิปวิดีโอสื่อประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) ได้ดังนี้

ช่องทาง	จำนวนโพสต์ (ครั้ง)	ผู้เข้าชมโพสต์ (ครั้ง)	จำนวนผู้ติดตาม (คน)
เว็บไซต์ (www.gcc.go.th)	๒,๙๐๔	๑,๐๗๓,๑๖๑	-
Facebook	๑,๑๑๗	๓,๗๙๔,๑๔๐	๕๔,๗๕๑
X	๑,๑๑๕	๑,๖๙๐,๐๒๐	๑๑๗,๑๐๔
Instagram	๑,๑๑๗	๒๓๕,๖๙๒	๓,๕๗๙
TikTok	๔๕	๑,๗๒๖,๐๔๖	๖,๐๙๔
LINE	๔๓	๘๘,๕๒๐	๖,๙๑๙

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๐	๔๐	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๓. โครงการส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันด้านดิจิทัลให้กับประชาชน (Digital Vaccine)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กก. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกัน และความเชื่อมั่นในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับประชาชน

๒) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการดำเนินงานส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันด้านดิจิทัลให้กับประชาชน

๓) เพื่อดำเนินการผลิตสื่อสร้างสรรค์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันด้านดิจิทัลให้กับ

๔) เพื่อจัดให้มีช่องทางสำหรับส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันด้านดิจิทัลให้กับประชาชน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ร้อยละของงานที่สำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓๖๕ วัน เริ่มวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ วางแผนและบริหารจัดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมให้กับประชาชน	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์และบริหารจัดการบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของกระทรวงฯ ประกอบด้วย การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดทำคอนเทนต์ การกำหนดทิศทางการเนื้อหาให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจของกระทรวงฯ การจัดทำปฏิทินเผยแพร่เนื้อหา (Content Calendar) การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและพฤติกรรม ผู้ใช้งาน และการวาง	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
แผนการผลิตเนื้อหาที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกระตุ้นการเพิ่ม จำนวนผู้ติดตามผ่านช่องทางต่าง ๆ	
กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการจัดหา ค้นหา คัดเลือก รวบรวม และสรุปข่าวจากสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และสื่ออื่น ๆ	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ จัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ และร่วมทำข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	ระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖9

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓,๘๖๕,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓,๘๖๕,๐๐๐บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ร้อยละของเนื้องานที่สำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๒๕

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ วางแผนและบริหารจัดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมให้กับประชาชน

มีผลการดำเนินการ คือ บริหารจัดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมให้กับประชาชน ไปแล้วเป็นจำนวน - ชิ้นงาน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์และบริหารจัดการบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของกระทรวงฯ ประกอบด้วยการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดทำคอนเทนต์ การกำหนดทิศทางเนื้อหาให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจของกระทรวงฯ การจัดทำปฏิทินเผยแพร่เนื้อหา (Content Calendar) การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและพฤติกรรม ผู้ใช้งาน และการวางแผนการผลิตเนื้อหาที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกระตุ้นการเพิ่ม จำนวนผู้ติดตามผ่านช่องทางต่าง ๆ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์และบริหารจัดการบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของกระทรวงฯ ประกอบด้วยการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดทำคอนเทนต์ การกำหนดทิศทางเนื้อหาให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจ

กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการจัดหา ค้นหา คัดเลือก รวบรวม และสรุปข่าวจากสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และสื่ออื่น ๆ

มีผลการดำเนินการ คือ คือ ดำเนินการจัดหา ค้นหา คัดเลือก รวบรวม และสรุปข่าวจากสื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ และสื่ออื่น ๆ

กิจกรรมที่ ๔ จัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ และร่วมทำข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

มีผลการดำเนินการ คือ จัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ และร่วมทำข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๒๕ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๔. โครงการจัดการประชุมคณะกรรมการจัดการ สมัยที่ ๔๙ (MC-49) และการจัดการประชุมสัมมนาหัวข้อ Progress in APT for the year 2025 (SPA-2025)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตท. / สป.ตศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลด้านการต่างประเทศในการยกระดับและพัฒนาบทบาทของประเทศไทยในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศในภารกิจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงเทคโนโลยีดิจิทัล

๒) เพื่อเป็นการสนับสนุนบทบาทของประเทศไทยในการผลักดันกิจกรรม นโยบาย และยุทธศาสตร์ต่างๆ ในองค์การโทรคมนาคมแห่งเอเชียและแปซิฟิก (APT)

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. การเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมคณะกรรมการจัดการ สมัยที่ ๔๙ ขององค์การโทรคมนาคมแห่งเอเชียและแปซิฟิก (APT) และการประชุม SPA-2025	ข้อเสนอเชิงนโยบายในเรื่องเทคโนโลยีดิจิทัล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. รายงานผลการจัดการประชุม	ผลักดันให้เกิดความร่วมมือและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกันในภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๗ เดือน เริ่มวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำร่างโครงการจัดประชุม/ร่างกำหนดการ	๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ประสานงาน APT เรื่องสถานที่/หนังสือเชิญประเทศสมาชิก	๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ประสานงานกับ APT เรื่องการจัดประชุม	๑ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดประชุม/ขออนุมัติงบประมาณ	๑ สิงหาคม - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ เตรียมการประชุม	๑ - ๓๐ พฤศจิกายน - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๖ จัดประชุม	๘ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๑๒๔,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๒๔,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๘๙๙,๓๐๐ บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. การเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม คณะกรรมการจัดการ สมัยที่ ๔๙ ขององค์การโทรคมนาคมแห่งเอเชียและแปซิฟิก (APT) และการประชุม SPA-2025	ข้อเสนอเชิงนโยบายในเรื่องเทคโนโลยีดิจิทัล	ข้อเสนอเชิงนโยบายในเรื่องเทคโนโลยีดิจิทัล
๒. รายงานผลการจัดการประชุม	ผลักดันให้เกิดความร่วมมือและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกันในภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก	ผลักดันให้เกิดความร่วมมือและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกันในภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำร่างโครงการจัดประชุม/ร่างกำหนดการ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ ประสานงาน APT เรื่องสถานที่/หนังสือเชิญประเทศสมาชิก

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๓ ประสานงานกับ APT เรื่องการจัดประชุม

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๔ ประสานงานกับ APT ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดประชุม/ขออนุมัติงบประมาณ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๕ เตรียมการประชุม

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๖ จัดประชุม

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

งบประมาณที่ได้รับทำให้การจัดหาสถานที่ประชุมที่เหมาะสมและสมควรกับผู้แทนจากประเทศสมาชิกทำได้ยาก เพราะเงื่อนไขของการเป็นประเทศเจ้าภาพจะต้องครอบคลุมการจัดหาสถานที่ จัดเลี้ยงอาหาร และระบบอินเทอร์เน็ตและโทรคมนาคม ซึ่งจะใช้งบประมาณค่อนข้างสูง โดยเฉพาะในรูปแบบการประชุม Hybrid

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๕. โครงการฝึกอบรม Girls in ICT Days 2026

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตท. / สป.ตศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเยาวชนสตรีให้มีความสนใจในการศึกษาและประกอบอาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เพื่อสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ในอนาคต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่ประเทศไทยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เยาวชนหญิงจำนวน ๑๐๐ คนมีความรู้และทักษะเพิ่มมากขึ้นในด้าน ICT และเทคโนโลยีดิจิทัล	๑๐๐ คน

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๐ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำโครงร่างการฝึกอบรม/กำหนดการ	๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/วิทยากร	๓๑ มีนาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ขออนุมัติดำเนินโครงการ/ขออนุมัติงบประมาณ	๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการฝึกอบรมจำนวน ๑ วัน	๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๓๙,๒๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๙,๒๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
เยาวชนหญิงมีความรู้และทักษะเพิ่มมากขึ้นในด้าน ICT และเทคโนโลยีดิจิทัล	๑๐๐ คน	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ จัดทำโครงร่างการฝึกอบรม/กำหนดการ
- มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/วิทยากร

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๓ ขออนุมัติดำเนินโครงการ/ขออนุมัติงบประมาณ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการฝึกอบรมจำนวน 1 วัน

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐	๑๐	๔๐	-	๖๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๖. โครงการขับเคลื่อนการใช้ e-Document ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้ง ๗๖ จังหวัด

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองงานดิจิทัลจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ดจ. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประโยชน์และการใช้งานดิจิทัลรวมถึงการทำงานรูปแบบไร้กระดาษ (Paperless) ด้วยระบบ e-Document ให้หน่วยงานราชการภายในท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อมวลชนและประชาชน

๒) เพื่อส่งเสริมการใช้งานดิจิทัลรวมถึงการทำงานรูปแบบไร้กระดาษ (Paperless) ด้วยระบบ e-Document ไปใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคและการติดต่อราชการในชีวิตประจำวันของประชาชน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่า	๑,๒๐๐ คน

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๘ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุนวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๑ ณ จังหวัดอุดรธานีและหนองคาย	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๒ ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๓	เมษายน - มิถุนายน 256๙
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๔	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๕	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒,๐๓๖,๔๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. กิจกรรมที่ ๑ จำนวนกลุ่มเป้าหมายและผู้สนใจเข้าร่วมรวมตลอดโครงการ ไม่น้อยกว่า	๔๐๐ คน	-
๒. กิจกรรมที่ ๒ จำนวนกลุ่มเป้าหมายและผู้สนใจเข้าร่วมรวมตลอดโครงการ ไม่น้อยกว่า	๒๐๐ คน	-
๓. กิจกรรมที่ ๓ จำนวนกลุ่มเป้าหมายและผู้สนใจเข้าร่วมรวมตลอดโครงการ ไม่น้อยกว่า	๒๐๐ คน	-
๔. กิจกรรมที่ ๔ จำนวนกลุ่มเป้าหมายและผู้สนใจเข้าร่วมรวมตลอดโครงการ ไม่น้อยกว่า	๒๐๐ คน	-
๕. กิจกรรมที่ ๕ จำนวนกลุ่มเป้าหมายและผู้สนใจเข้าร่วมรวมตลอดโครงการ ไม่น้อยกว่า	๒๐๐ คน	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ๑ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๑ ณ จังหวัดอุดรธานีและหนองคาย

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค
ครั้งที่ ๒ ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค
ครั้งที่ ๓

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค
ครั้งที่ ๔

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ในส่วนภูมิภาค
ครั้งที่ ๕

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	๒๐	-	๔๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๗. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนที่ชำรุดและเริ่มเสื่อมสภาพ

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุดและเริ่มเสื่อมสภาพ	๘๐ รายการ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อครุภัณฑ์ตามกระบวนการ	มีนาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์	กรกฎาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจสอบครุภัณฑ์พร้อมใช้งาน <ul style="list-style-type: none">• เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one พร้อมโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ และระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓๐ เครื่อง• เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๕๐ เครื่อง	

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุดและเริ่มเสื่อมสภาพ	๘๐ รายการ	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อครุภัณฑ์ตามกระบวนการ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๓ ส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบครุภัณฑ์พร้อมใช้งาน

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐	๑๐	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๘. โครงการจ้างบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายกลาง

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างเจ้าหน้าที่จากผู้ให้บริการ/บริษัท ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและความสามารถ ปฏิบัติงานประจำในการดำเนินการเพื่อดูแลและบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายภายในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของ สป.ดศ. มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ	ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของ สป.ดศ. มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการบริหารระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของ สป.ดศ. มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๑ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๔๐ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๒ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๖๐ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๓ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๔ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๕,๒๙๕,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕,๒๙๕,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของ สป.ดศ. มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ	ระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่ายของ สป.ดศ. มีการ บริหารจัดการที่มีคุณภาพ	ระบบคอมพิวเตอร์และ เครือข่ายของ สป.ดศ. มีการ บริหารจัดการที่มีคุณภาพ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ลงนามในสัญญาแล้ว

กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการตามสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งวดที่ ๑ อยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ ๑ (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

งวดที่ ๒ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงาน (ระหว่าง ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๓ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงาน (ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

งวดที่ ๔ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงาน (ระหว่าง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีอย่างต่อเนื่อง จะส่งกระทบต่อการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของ สป.ดศ. ได้ เนื่องจากขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถ มาปฏิบัติงานประจำ

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	๒๐	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๙. โครงการเช่าใช้บริการพื้นที่ (Co-location) ตู้ Rack สำหรับติดตั้งอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมระบบเครือข่ายเชื่อมโยงมายังพื้นที่ส่วนขยายโซนซี ศูนย์ราชการฯ

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สป.ดศ.) มีความประสงค์จะเช่าใช้บริการพื้นที่ (Co-location) ตู้ Rack สำหรับติดตั้งอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายของเจ้าหน้าที่และบุคลากรภายในของ สป.ดศ. ณ พื้นที่ส่วนขยายโซนซี ศูนย์ราชการฯ ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สามารถเช่าใช้บริการพื้นที่ (Co-location) ตู้ Rack สำหรับติดตั้งอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ได้	จำนวน ๔ ตู้

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๑ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๒๘ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๒ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๓๖ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๓ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๔๔ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๔ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๕๒ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๕ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๖๐ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๖ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๖๘ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๗ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๗๖	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
- ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดที่ ๘ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๔ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดที่ ๙ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐	

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓,๙๖๔,๑๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓,๙๖๔,๑๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
สามารถเข้าใช้บริการพื้นที่ (Co-location) ตู้ Rack สำหรับติดตั้งอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ได้	จำนวน ๔ ตู้	จำนวน ๔ ตู้

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ลงนามในสัญญาแล้ว

กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการตามสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งวดที่ ๑ ตรวจรับงานงวดที่ ๑ แล้ว (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)

งวดที่ ๒ ตรวจรับงานงวดที่ ๒ แล้ว (ระหว่าง ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

งวดที่ ๓ ตรวจรับงานงวดที่ ๓ แล้ว (ระหว่าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

งวดที่ ๔ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๔ (ระหว่าง ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๕ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๕ (ระหว่าง ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)

งวดที่ ๖ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๖ (ระหว่าง ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๗ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๗ (ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ เมษายน ๒๕๖๙)

งวดที่ ๘ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๘ (ระหว่าง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๙ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๙ (ระหว่าง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๙)

งวดที่ ๑๐ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๑๐ (ระหว่าง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑

กรกฎาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๑๑ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๑๑ (ระหว่าง ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๑๒ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๑๒ (ระหว่าง ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีอย่างต่อเนื่อง จะส่งกระทบต่อการทำงานของใช้บริการพื้นที่ (Co-location) ตู้ Rack สำหรับติดตั้งอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงฯ และเชื่อมต่อข้อมูล (Link) มาที่พื้นที่ส่วนขยายโซนซี

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๔๔ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๔	๔๔	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุนายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๐. โครงการเข้าบริการระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อใช้ในการจัดการประชุมทางไกลผ่านจอภาพแบบโต้ตอบได้ทันที (Real-Time Conference)

๒) เพื่อให้สามารถขยายขอบเขตการประชุมไปยังจุดต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่สามารถต่อเชื่อมกับอินเทอร์เน็ต (Internet)

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. สิทธิในการสร้างห้องประชุม	ได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ห้องประชุมออนไลน์
๒. เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถประชุมทางไกลผ่านจอภาพเกี่ยวกับโครงการหรือภารกิจต่าง ๆ ของ สป.ดศ. เพื่อการปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถประชุมทางไกลผ่านจอภาพเกี่ยวกับโครงการหรือภารกิจต่าง ๆ ของ สป.ดศ. เพื่อการปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๗ เดือน เริ่มเดือนมกราคม ๒๕๖๙ สิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการตามสัญญา	มิถุนายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๐๗,๖๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑) สิทธิในการสร้างห้องประชุม	ได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ห้องประชุมออนไลน์	สิทธิในการสร้างห้องประชุม ได้ ๑๐ ห้องประชุมออนไลน์ และเจ้าหน้าที่
๒) เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงาน ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถประชุมทางไกลผ่านจอภาพเกี่ยวกับโครงการหรือภารกิจต่าง ๆ ของ สป.ดศ. เพื่อการปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถประชุมทางไกลผ่านจอภาพเกี่ยวกับโครงการหรือภารกิจต่าง ๆ ของ สป.ดศ. เพื่อการปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการเข้าบริการระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการตามสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีอย่างต่อเนื่อง จะส่งกระทบต่อการปฏิบัติงานผ่านระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากขาดระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพแบบโต้ตอบได้ทันที (Real-Time Conference) ที่สามารถใช้ในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและการประชุม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๕ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๕	๕	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๑. โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลาง

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างผู้เชี่ยวชาญเข้าดำเนินการบำรุงรักษา ซ่อมแซมและแก้ไขปัญหาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลาง ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งประกอบด้วยอุปกรณ์ จำนวน ๔ รายการ ตามภาคผนวกรายการระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลาง โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลาง สามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลางสามารถใช้งานได้ปกติ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลาง - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๑ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๔๐ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๒ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๖๐ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๓ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงานที่ ๔ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒,๐๕๕,๕๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒,๐๕๕,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลางสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลางสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกลาง และระบบเครือข่ายกลางสามารถใช้งานได้ปกติ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑** จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเสร็จแล้ว
- กิจกรรมที่ ๒** คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเสร็จแล้ว
- กิจกรรมที่ ๓** ลงนามในสัญญา
มีผลการดำเนินการ คือ ลงนามในสัญญาแล้ว
- กิจกรรมที่ ๔** ดำเนินการตามสัญญา
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
- งวดที่ ๑ อยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ ๑ (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- งวดที่ ๒ อยู่ในระหว่างดำเนินงานงวดที่ ๒ (ระหว่าง ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๓ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงาน (ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๔ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงาน (ระหว่าง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีอย่างต่อเนื่อง จะส่งกระทบต่อการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของ สป.ดศ. ได้ เนื่องจากขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการดูแลรักษา

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	๒๐	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

- เป็นไปตามแผน
- เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....
- ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๒. โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชน

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ระบบฯ ได้รับการบำรุงรักษา และพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนสามารถทำงานได้เป็นปกติ	ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบฯ ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อครั้ง

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และลงนามในสัญญา	กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการตามสัญญา - ดำเนินงานงวดที่ ๑ - ดำเนินงานงวดที่ ๒ - ดำเนินงานงวดที่ ๓ - ดำเนินงานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบงานฯ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๑ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๒ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๓ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ มกราคม ๒๕๖๙ เมษายน ๒๕๖๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ระบบเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงานจ้างเหมาเอกชนสามารถทำงานได้เป็นปกติ	ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบฯ ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อครั้ง	ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบฯ ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อครั้ง

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) เรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ลงนามแล้ว ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ดศ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการตามสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินงานงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว อยู่ในระหว่างดำเนินงานงวดที่ ๒

กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบงานฯ

มีผลการดำเนินการ คือ ตรวจสอบงานงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ อยู่ในระหว่างรายงานผลการตรวจรับฯ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๐	๔๐	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุนายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๓. โครงการจ้างบริหารจัดการระบบสารสนเทศ

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดจ้างเจ้าหน้าที่จากผู้ให้บริการ/บริษัท ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและความสามารถ ปฏิบัติงานประจำในการดำเนินการเพื่อดูแลและบริหารจัดการระบบระบบสารสนเทศภายในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น เพื่อบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	มีเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๒ คน

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และลงนามในสัญญา	กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการตามสัญญา - ดำเนินงานงวดที่ ๑ - ดำเนินงานงวดที่ ๒ - ดำเนินงานงวดที่ ๓ - ดำเนินงานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบงานฯ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๑ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๒ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๓ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ มกราคม ๒๕๖๙ เมษายน ๒๕๖๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘๖๔,๕๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น	มีเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๒ คน	มีเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๒ คน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ คณะกรรมการฯ กำลังดำเนินการจัดทำร่าง TOR รอบที่ ๒ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างฯ รอบแรก ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้งวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และวิธีคัดเลือก

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการตามสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบงานฯ

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

การจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ รอบแรกไม่เป็นผล เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอโครงการฯ ทั้งวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และวิธีคัดเลือก

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๕ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๐	๕	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก การจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ รอบแรกไม่เป็นผล ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอโครงการฯ ทั้งวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และวิธีคัดเลือก

๑๔. โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเว็บไซต์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการระบบเว็บไซต์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปอย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ระบบฯ ได้รับการบำรุงรักษา และปรับปรุงให้สอดคล้องตามความต้องการของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ระบบเว็บไซต์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถทำงานได้เป็นปกติ	ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบฯ ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อครั้ง

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และลงนามในสัญญา	กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการตามสัญญา - ดำเนินงานงวดที่ ๑ - ดำเนินงานงวดที่ ๒ - ดำเนินงานงวดที่ ๓ - ดำเนินงานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบงานฯ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๑ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๒ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๓ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ มกราคม ๒๕๖๙ เมษายน ๒๕๖๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ระบบเว็บไซต์ของกระทรวงฯ สามารถทำงานได้เป็นปกติ	ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบฯ ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อครั้ง	ระยะเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบฯ ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อครั้ง

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) เรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ ลงนามแล้ว ตามสัญญาเลขที่ ๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการตามสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินงานงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว อยู่ในระหว่างดำเนินงานงวดที่ ๒

กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบงานฯ

มีผลการดำเนินการ คือ ตรวจสอบงานงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙ อยู่ในระหว่างรายงานผลการตรวจสอบฯ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๐	๔๐	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๕. โครงการเข้าใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority: CA) สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เข้าใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority : CA) สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเพื่อใช้รับรองในการลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัลภายใต้ระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) ให้มีความน่าเชื่อถือ ปลอดภัย และสามารถตรวจสอบยืนยันตัวตนผู้ลงนาม รวมถึงความสมบูรณ์ของเอกสารได้

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority : CA) สำหรับลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัลในระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office)	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานรัฐมนตรีและสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority : CA) สำหรับลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัลในระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) แบ่งเป็น ๑. นิติบุคคล (ดศ.) จำนวน ๑ ใบ ๒. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ ดศ. จำนวน ๓๓ ใบ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการเข้าใช้ และตรวจรับงานฯ	มกราคม ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๕๒,๕๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ ดศ. มีใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) สำหรับลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัลในระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office)	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ ดศ. มีใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) สำหรับลงนามด้วยลายมือชื่อดิจิทัลในระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) แบ่งเป็น ๑. นิติบุคคล (ดศ.) จำนวน ๑ ใบ ๒. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ ดศ. จำนวน ๓๓๓ ใบ	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการเข้าใช้บริการระบบฯ และตรวจรับงานฯ
มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

๑. ไม่มีการดำเนินโครงการฯ เนื่องจาก สป.ดศ. ได้ขอใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority : CA) ภายใต้บริการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) ของ สดช. แบบไม่มีค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐบาล

๒. ศท. ได้คืนงบประมาณโครงการฯ แล้ว ตามบันทึกข้อความที่ ดศ ๐๒๐๖.๔/๒๕๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	-	-	-	-	-	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....

- เป็นไปตามแผน
- เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....
- ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๖. โครงการการเข้าใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ความปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Secure Socket Layer Certificate : SSL Certificate) ชนิด Wildcard

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อเข้าใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ความปลอดภัย (Secure Socket Layer Certificate : SSL Certificate) ชนิด Wildcard สำหรับเว็บไซต์ภายใต้ *.mdes.go.th (Sub Domain) ทำให้การรับส่งข้อมูลระหว่างเว็บไซต์ฯ กับผู้ใช้บริการ มีความปลอดภัย ข้อมูลได้รับการเข้ารหัส

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ระบบเว็บไซต์ภายใต้ *.mdes.go.th (Sub Domain) มีความปลอดภัยในการรับส่งข้อมูล	ระบบเว็บไซต์ ภายใต้ *.mdes.go.th (Sub Domain) ได้รับการเข้ารหัสความปลอดภัย เป็นเวลา ๑ ปี

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ สิ้นสุดเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการให้บริการ และตรวจรับงานฯ	มีนาคม ๒๕๖๙ - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ระบบเว็บไซต์ภายใต้ *.mdes.go.th (Sub Domain) มีความปลอดภัยในการรับส่งข้อมูล	ระบบเว็บไซต์ ภายใต้ *.mdes.go.th (Sub Domain) ได้รับการเข้ารหัสความปลอดภัย เป็นเวลา ๑ ปี	ระบบเว็บไซต์ ภายใต้ *.mdes.go.th (Sub Domain) ได้รับการเข้ารหัสความปลอดภัย เป็นเวลา ๑ ปี

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการเข้าใช้บริการ และตรวจรับงานฯ
มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

การจัดซื้อจัดจ้างโครงการฯ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จะปรับระยะเวลาการเข้าใช้งานฯ ให้สิ้นสุดภายในปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

ก) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

ข) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๗. โครงการเข้าใช้ซอฟต์แวร์เพื่อสนับสนุนการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์และการจัดทำสื่อดิจิทัล

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อการสนับสนุนทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้กับบุคลากรภายใน สป.ดศ.

๒. เพื่อจัดหาซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๓. เพื่อจัดหาซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการจัดทำสื่อ หรือข้อมูลที่ต้องการนำเสนอในรูปแบบสื่อดิจิทัล เช่น หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) , สื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) หรือภาพเคลื่อนไหว (Video) การนำเสนอ (Presentation)

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
บุคลากรภายใน สป.ดศ. มีซอฟต์แวร์ที่ช่วยสนับสนุนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. ซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างน้อย ๕ ลิขสิทธิ์ ๒. ซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการจัดทำสื่อดิจิทัล จำนวนอย่างน้อย ๒๐ ลิขสิทธิ์

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา	ธันวาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการเข้าใช้ และตรวจรับงานฯ	มกราคม ๒๕๖๙ - ธันวาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๐๐,๗๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
บุคลากรภายใน สป.ดศ. มีซอฟต์แวร์ที่ช่วยสนับสนุนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. ซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างน้อย ๕ ลิขสิทธิ์ ๒. ซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการการจัดทำสื่อดิจิทัล จำนวนอย่างน้อย ๒๐ ลิขสิทธิ์	๑. ซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างน้อย ๕ ลิขสิทธิ์ ๒. ซอฟต์แวร์ที่สนับสนุนการการจัดทำสื่อดิจิทัล จำนวนอย่างน้อย ๒๐ ลิขสิทธิ์

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดทำร่าง TOR เสร็จเรียบร้อย

กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ

มีผลการดำเนินการ คือ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ เสร็จเรียบร้อย

กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ในระหว่างรอลงนามสัญญา (ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๙)

กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการเข้าใช้บริการระบบฯ และตรวจรับงานฯ

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

มีการพิจารณาทบทวนขอบเขตของงานใหม่ (TOR) โดยปรับระยะเวลาการเข้าใช้งานฯ ให้สิ้นสุดภายในปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๕ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

ก) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๐	๑๕	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก มีการพิจารณาทบทวนขอบเขตของงานใหม่ (TOR) โดยปรับระยะเวลาการเข้าใช้งานฯ ให้สิ้นสุดภายในปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๑๘. โครงการเข้าใช้บริการระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อเข้าใช้ระบบสารสนเทศสำหรับสนับสนุนภารกิจงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
หน่วยงานมีระบบสารสนเทศสำหรับสนับสนุนภารกิจงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	เข้าใช้ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ๑ ระบบ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และลงนามในสัญญา	กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการตามสัญญา - ดำเนินงานงวดที่ ๑ - ดำเนินงานงวดที่ ๒ - ดำเนินงานงวดที่ ๓ - ดำเนินงานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบงานฯ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๑ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๒ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๓ - ตรวจสอบฯ และเบิกจ่ายค่างานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ มกราคม ๒๕๖๙ เมษายน ๒๕๖๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
หน่วยงานมีระบบสารสนเทศสำหรับสนับสนุน ภารกิจงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานปลัด กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	เข้าใช้ระบบสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ๑ ระบบ	เข้าใช้ระบบสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ๑ ระบบ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)
- มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และลงนามในสัญญา
- มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการตามสัญญา
- มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๔ ตรวจสอบงานฯ
- มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

๑. ไม่มีการดำเนินโครงการฯ เนื่องจาก สป.ตศ. ได้ขอใช้บริการระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) ภายใต้บริการระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (GDCC) ของ สดช. แบบไม่มีค่าใช้จ่ายตามนโยบายของรัฐบาล
๒. ศท. ได้คืนงบประมาณโครงการฯ แล้ว ตามบันทึกข้อความที่ ดศ ๐๒๐๖.๔/๒๕๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

ก) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	-	-	-	-	-	-

ข) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๙. โครงการเช่าระบบเครือข่าย ระบบเครือข่ายสำรอง และระบบเครือข่ายไร้สายพื้นที่ส่วนขยายโซนซี ศูนย์ราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ * (งบประมาณ ๒๕๖๘)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเข้าใช้งานระบบเครือข่ายของ สป.ดศ.

๒) เพื่อเข้าใช้งานระบบเครือข่ายสำรองของ สป.ดศ.

๓) เพื่อเข้าใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายภายใน สป.ดศ.

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. ระบบเครือข่ายสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายสามารถใช้งานได้ปกติ
๒. ระบบเครือข่ายสำรองสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายสำรองสามารถใช้งานได้ปกติ
๓. ระบบเครือข่ายไร้สายสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายไร้สายสามารถใช้งานได้ปกติ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
๑. จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	สิงหาคม ๒๕๖๘
๒. คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	สิงหาคม ๒๕๖๘
๓. ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๘
๔. ดำเนินการ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานตอนที่ ๑ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๒๘ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานตอนที่ ๒ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๓๖	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดงานที่ ๓ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๔๔ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดงานที่ ๔ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๕๒ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดงานที่ ๕ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๖๐ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดงานที่ ๖ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๖๘ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดงานที่ ๗ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๗๖ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดงานที่ ๘ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๔ - ดำเนินการบำรุงรักษา งานงวดงานที่ ๙ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐ 	

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔,๑๓๗,๑๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๑๓๗,๑๒๕ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ระบบเครือข่ายสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายสามารถใช้งานได้ปกติ
ระบบเครือข่ายสำรองสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายสำรองสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายสำรองสามารถใช้งานได้ปกติ
ระบบเครือข่ายไร้สายสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายไร้สายสามารถใช้งานได้ปกติ	ระบบเครือข่ายไร้สายสามารถใช้งานได้ปกติ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๓ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ลงนามในสัญญาแล้ว

กิจกรรมที่ ๔ ดำเนินการตามสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

งวดที่ ๑ อยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ ๑ แล้ว (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)

งวดที่ ๒ อยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ ๒ แล้ว (ระหว่าง ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

งวดที่ ๓ อยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ ๓ แล้ว (ระหว่าง ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

งวดที่ ๔ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๔ (ระหว่าง ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๕ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๕ (ระหว่าง ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)

งวดที่ ๖ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๖ (ระหว่าง ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๗ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๗ (ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ เมษายน ๒๕๖๙)

งวดที่ ๘ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๘ (ระหว่าง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๙ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๙ (ระหว่าง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๙)

งวดที่ ๑๐ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๑๐ (ระหว่าง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๑๑ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๑๑ (ระหว่าง ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๑๒ ยังไม่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดที่ ๑๒ (ระหว่าง ๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๗๖ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	๒๐	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๒๐. โครงการจัดทำห้องอบรมสัมมนา และห้องประชุม ภายในพื้นที่อาคารกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ศูนย์ราชการฯ โซนซี (พื้นที่ส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสำนักงานรัฐมนตรี)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้อาคารกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ศูนย์ราชการฯ โซนซี มีห้องอบรมสัมมนา และห้องประชุม ส่วนกลาง ที่สะท้อนถึงความเป็นกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีเครื่องมืออุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงานที่เพียงพอและเหมาะสม ที่เอื้ออำนวยให้เกิดการทำงานที่คล่องตัว ยืดหยุ่น มีความทันสมัย และสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ระบบภาพและเสียง	๑ ระบบ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๐ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้างกระบวนการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ติดตั้งอุปกรณ์และระบบ	มีนาคม - สิงหาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจสอบและใช้งานระบบ	กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๐,๘๖๓,๕๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
มีระบบภาพและเสียง	๑ ระบบ	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ติดตั้งอุปกรณ์และระบบ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๕ ตรวจสอบพร้อมใช้งาน

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๐	๑๐	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๒๑. โครงการศูนย์ประสานการบริหารจัดการทรัพยากรสื่อสารในภาวะวิกฤต* (งบประมาณ ๒๕๖๘)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองการสื่อสารโทรคมนาคม สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กส. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาศูนย์ประสานการบริหารจัดการทรัพยากรสื่อสารในภาวะวิกฤต โดยจัดให้มีพัสดุ อุปกรณ์ สำหรับศูนย์ประสานการบริหารจัดการทรัพยากรสื่อสารในภาวะวิกฤต พร้อมติดตั้งใช้งาน ณ อาคารสำนักงาน แห่งใหม่ (อาคาร C ศูนย์ราชการฯ)

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
มีศูนย์ประสานการบริหารจัดการทรัพยากรสื่อสารในภาวะวิกฤต พร้อมบริการระบบวิทยุคมนาคม	๑ ศูนย์

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ร่างขอบเขตงาน (TOR)	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ จัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงานออกแบบ	๖ ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ ผลการติดตั้งอุปกรณ์ และรายงานผลการทดสอบระบบ	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ รายงานผลการจัดอบรมการใช้งานอุปกรณ์ และรายงานผลการให้บริการ รอบ ๓ เดือนแรก	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ ระบบฐานข้อมูล และรายงานผลการให้บริการ รอบ ๖ เดือนหลัง	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
มีศูนย์ประสานการบริหารจัดการทรัพยากรสื่อสารในภาวะวิกฤต พร้อมบริการระบบวิทยุคมนาคม	๑ ศูนย์	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ดศ ๐๒๑๐.๒/๘๓๘ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๒ ร่างขอบเขตงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ ที่ ดศ ๐๒๑๐/๙๙๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๓ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามสัญญาจ้างโครงการศูนย์ประสานการบริหารจัดการทรัพยากรสื่อสารในภาวะวิกฤต เลขที่ ๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๔ จัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงานออกแบบ

มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ ๑ และมีการให้ปรับปรุงแก้ไขเอกสารให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

กิจกรรมที่ ๕ ผลการติดตั้งอุปกรณ์ และรายงานผลการทดสอบระบบ

มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการรอผลจากการจัดส่งหนังสือถึง ธพส. เพื่อขออนุญาตเข้าพื้นที่เพื่อดำเนินโครงการศูนย์ประสานการบริหารจัดการทรัพยากรสื่อสาร ในภาวะวิกฤตและพิจารณาการออกแบบ

กิจกรรมที่ ๖ รายงานผลการจัดอบรมการใช้งานอุปกรณ์ และรายงานผลการให้บริการ รอบ ๓ เดือนแรก

มีผลการดำเนินการ คือ จะดำเนินงานต่อไปตามแผนฯ ในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ ๗ ระบบฐานข้อมูล และรายงานผลการให้บริการ รอบ ๖ เดือนหลัง

มีผลการดำเนินการ คือ เริ่มดำเนินการเก็บข้อมูลและออกแบบระบบแล้ว และจะดำเนินงานต่อไปตามแผนฯ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

สาเหตุความล่าช้าของโครงการ คือ มีการปรับปรุงแก้ไขเอกสารงานงวดที่ ๑ และรอการอนุญาตเข้าพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานจากทาง ธพส. และอยู่ระหว่างการแก้ไขสัญญา เกี่ยวกับระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๐	๓๐	๙๐	-	๙๗	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก มีการปรับปรุงแก้ไขเอกสารงานงวดที่ ๑ และรอการอนุญาตเข้าพื้นที่เพื่อ

ปฏิบัติงานจากทาง ธพส.

๒๒. โครงการค่าเช่าโครงสร้างพื้นฐานระบบ Cell Broadcast Entity (CBE)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองการสื่อสารโทรคมนาคม สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กส. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีโครงสร้างพื้นฐานสำหรับระบบแจ้งเตือนฉุกเฉินที่สามารถที่มีประสิทธิภาพ สามารถส่งข้อความไปยังอุปกรณ์มือถือภายในพื้นที่เป้าหมาย ได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากภัยพิบัติหรือเหตุฉุกเฉินต่างๆ และเป็นการยกระดับความปลอดภัยและการเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินของประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
มีโครงสร้างพื้นฐานสำหรับระบบ Cell Broadcast สามารถแจ้งเตือนประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง	๑ ระบบ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๘ เดือน เริ่มเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ สิ้นสุดเดือนมกราคม ๒๕๗๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)	๑๖ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	๑ เมษายน - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา	๑ พฤษภาคม - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ รายงานผลการให้บริการ (งวดที่ ๑)	๒๙ พฤษภาคม - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ รายงานผลการให้บริการ (งวดที่ ๒)	๒๙ กรกฎาคม - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ รายงานผลการให้บริการ (งวดที่ ๓)	๒๙ กันยายน - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๘ รายงานผลการให้บริการ (งวดที่ ๔)	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - ๒๘ มกราคม ๒๕๗๐

โครงการใช้งบประมาณ

๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๐,๙๔๖,๒๐๐ บาท

๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท

๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุดและเริ่มเสื่อมสภาพ	๑ ระบบ	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)

มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๕ รายงานผลการให้บริการ (งวดที่ ๑)

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ รายงานผลการให้บริการ (งวดที่ ๒)

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๗ รายงานผลการให้บริการ (งวดที่ ๓)

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๘ รายงานผลการให้บริการ (งวดที่ ๔)

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	-	-	๒๐	-	๖๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก

๒๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (บค. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒) เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม และประพฤติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓) เพื่อเสริมสร้างการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีสัมพันธภาพที่ดี ก่อให้เกิดการประสานสามัคคี ทั้งภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. ร้อยละข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถผ่านการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด (ครั้งที่ ๑)	ร้อยละ ๙๙
๒. ร้อยละข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถผ่านการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด (ครั้งที่ ๒)	ร้อยละ ๙๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓๖๕ วัน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำแผนการปฏิบัติราชการ โครงการการเป็นข้าราชการที่ดี	ตุลาคม ๒๕๖๘
ดำเนินการครั้งที่ ๑	
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ (ร่าง) โครงการฝึกอบรม/กำหนดการพร้อมกับขออนุมัติดำเนินการ/ ขออนุมัติงบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๓ จัดเตรียมและดำเนินการฝึกอบรม	ระหว่าง ๖ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการการเป็นข้าราชการที่ดี ดำเนินการครั้งที่ ๒	มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ จัดทำ (ร่าง) โครงการฝึกอบรม/กำหนดการ พร้อมกับขออนุมัติดำเนินการ/ ขออนุมัติงบประมาณ	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ จัดเตรียมและดำเนินการฝึกอบรม	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ สรุปผลการดำเนินโครงการการเป็นข้าราชการที่ดี	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓๘๒,๑๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๘๒,๑๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. ร้อยละข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถผ่านการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด (ครั้งที่ ๑)	ร้อยละ ๙๙	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ร้อยละข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สามารถผ่านการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด (ครั้งที่ ๒)	ร้อยละ ๙๙	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดทำแผนการปฏิบัติราชการ โครงการการเป็นข้าราชการที่ดี

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ดำเนินการครั้งที่ ๑

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ (ร่าง) โครงการฝึกอบรม/กำหนดการ พร้อมกับขออนุมัติดำเนินการ/ ขออนุมัติ

งบประมาณ

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมที่ ๓ จัดเตรียมและดำเนินการฝึกอบรม

มีผลการดำเนินการ คือ ระหว่าง ๖ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการการเป็นข้าราชการที่ดี

มีผลการดำเนินการ คือ มกราคม ๒๕๖๙

ดำเนินการครั้งที่ ๒

กิจกรรมที่ ๕ จัดทำ (ร่าง) โครงการฝึกอบรม/กำหนดการ พร้อมกับขออนุมัติดำเนินการ/ ขออนุมัติงบประมาณ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ จัดเตรียมและดำเนินการฝึกอบรม

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๗ สรุปผลการดำเนินโครงการการเป็นข้าราชการที่ดี

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

เนื่องจาก ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้แก่ สำนักงานสถิติแห่งชาติ และกรมอุตุนิยมวิทยา มีข้าราชการบรรจุใหม่ในรุ่นที่ ๑ จำนวนมากกว่าที่ประมาณการไว้จำนวน ๕๐ คน/รุ่น (ผู้เข้าร่วมการอบรมจริง ๘๘ คน) ส่งผลให้งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการไม่เพียงพอ ต้องเกลี้ยงบประมาณจากโครงการพัฒนาทักษะและสร้างความพร้อมของเจ้าหน้าที่ สป.ดศ. มาดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนั้น ในการจัดฝึกอบรมข้าราชการที่ดี รุ่นที่ ๒ จึงจำเป็นต้องขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ของส่วนกลาง มาดำเนินการต่อไป

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๕๐	๕๐	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของการดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๒๔. โครงการพัฒนาทักษะและสร้างความพร้อมในการปฏิบัติราชการของบุคลากร ดศ.

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (บค. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ๒) เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม และประพฤติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) เพื่อเสริมสร้างการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีสัมพันธภาพที่ดี ก่อให้เกิดการประสานสามัคคี ทั้งภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
จำนวนองค์ความรู้ที่บุคลากร ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ไม่น้อยกว่า ๓ องค์ความรู้

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ปี เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดฝึกอบรมหลักสูตรที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ ส่งบุคลากรของ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ในหลักสูตรที่มีความสำคัญ และจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (มีค่าลงทะเบียน)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๑๕,๒๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๑๕,๒๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
จำนวนองค์ความรู้ที่บุคลากร ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ไม่น้อยกว่า ๓ องค์ความรู้	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดฝึกอบรมหลักสูตรที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการจัด หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงและความรับผิดชอบทางละเมิด ในงานการเงินและพัสดุ จำนวน ๔๙ คน จำนวนเงิน ๒๙,๒๓๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ ส่งบุคลากรของ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก ในหลักสูตรที่มีความสำคัญ และจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (มีค่าลงทะเบียน)

มีผลการดำเนินการ คือ จัดส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน ๗ ราย จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public (จัดโดย กรมบัญชีกลาง) จำนวน ๓ คน ได้แก่ ๑) นางสาวศิริกาญจน์ จินดาพรหม ๒) นางสาวพิชิตา มลิณทวิจิตร ๓) นางสาวณัฐฐา อ่อนพรหม จำนวนเงิน ๔,๓๐๐ บาท

๒. หลักสูตร “บุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีการ อย่างมืออาชีพ” (จัดโดย สถาบันฝึกอบรมพัฒนาบุคลิกภาพ และการพูด) จำนวน ๒ คน ได้แก่ ๑) นางสาวสุรีย์ เครือภู ๒) นางสาวพิชยา วิสเพ็ญ จำนวนเงิน ๒,๔๐๐ บาท

๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (จัดโดย สถาบันพัฒนาการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์) จำนวน ๒ คน ได้แก่ ๑. นายรัฐนันท์ ชั่งเพชรผล ๒) นางสาวปยุณยปวีณ ใจบุญ จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๔๔ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๔๔	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยและความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าประสงค์ ๒ ทุกภาคส่วนมีความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมั่นคงปลอดภัย สอดคล้องตามมาตรฐานสากล และใช้กฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	นิยาม
๑. จำนวนครั้งของการเข้าถึงข้อมูล ความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัลผ่านสื่อดิจิทัลโดยกระทรวงดิจิทัลฯ	๕๐ ล้านครั้ง	หน่วยงานขับเคลื่อน : ตจ./ กก./ ปท./ ทุกกอง และ ปอท. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล : ตจ./ กก./ ปท./ ทุกกอง และ ปอท.	ประชาชนที่สามารถเข้าถึงข้อมูล ความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัลผ่านสื่อดิจิทัล อาทิ LINE, Facebook, TikTok, X, YouTube, Instagram, ทางรัฐ และ อาสาสมัครดิจิทัล (CCT)
๒. ร้อยละความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ ๘๕	หน่วยงานขับเคลื่อน : ปท. และ ปอท. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล : สคช.	ผลสำรวจภายใต้โครงการศึกษา Thailand Digital Outlook จาก ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ ในตัวชี้วัด การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล ของ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สคช.)
๓. ร้อยละของจำนวนสายที่รับได้ ในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการ แก้ไขปัญหาอาชญากรรมออนไลน์ (Anti Online Scam Operation Center)	ร้อยละ ๙๕	หน่วยงานขับเคลื่อน : ศปอท. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล : ศปอท.	จำนวนการให้บริการและช่วยเหลือเกี่ยวกับคดีภัยออนไลน์ ผ่านช่องทาง การให้บริการสายด่วน AOC ๑๔๔๑

กลยุทธ์

๑. ป้องกัน - การประสานความร่วมมือกับภาครัฐ เอกชน ทั้งในและต่างประเทศ เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ คู่มือ/ ให้คำปรึกษาแนะนำ อบรม (ตัวชี้วัด ๑ และตัวชี้วัด ๒)

๒. ยับยั้ง - มีข้อมูล แจ้งเตือนก่อนเกิดความเสียหายโดยบูรณาการดำเนินการร่วมกับ กม./ตำรวจ/อย./ สคบ./สพธอ./กสทช./ศาล (ตัวชี้วัด ๒)

๓. ปราบปราม - มีการระงับการเผยแพร่ ติดตามสถานการณ์เพื่อความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยี ร่วมมือกับหน่วยที่เกี่ยวข้อง สืบสวนสอบสวน รวบรวม พิสูจน์หลักฐาน (ตัวชี้วัด ๒ และตัวชี้วัด ๓)

มีแผนงาน/โครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๑๖ โครงการ สรุปได้ ดังนี้

ที่	แผนงาน/โครงการ	หน่วย งาน	วงเงิน (ล้านบาท)			ความก้าวหน้า ปี ๒๕๖๙ (ร้อยละ)	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน	หน้า
			งบประมาณ	ผูกพันสัญญา	เบิกจ่าย			
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ด้านการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัล	ปท.	๐.๑๕๓๖	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๖๙
๒	โครงการบำรุงรักษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจพิสูจน์หลักทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการให้บริการด้านสังคม	ปท.	๘.๒๙๔๖	-	-	๑๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๗๒
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการช่วยเหลือประชาชนด้านคดีและภัยออนไลน์ **	ปท.	๑.๑๕๙๔	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๗๕
๔	โครงการบริการเข้าใช้และบำรุงรักษาระบบแพลตฟอร์มป้องกันการโทรหลอกลวง DE-FENCE **	ปท.	๘.๔๒๓๐	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๗๙
๕	โครงการตรวจจับและวิเคราะห์การกระทำผิดทางเทคโนโลยีบนเว็บไซต์สื่อสังคมออนไลน์ **	ปท.	๑๘.๕๑๔๓	-	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๘๑
๖	โครงการเฝ้าระวังและดำเนินการจัดการเว็บไซต์ผิดกฎหมาย	ปท.	๙.๗๕๐๐	๙.๗๕๐๐	๒.๔๓๗๕	๔๐	๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙	๘๔
๗	โครงการศูนย์ประสานงานและแก้ไขปัญหาข่าวปลอม (Anti Fake News Center: AFNC) **	ปท.	๔๗.๔๖๐๐	-	-	๑๙	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๘๗
๘	โครงการศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมออนไลน์ (Anti-Online-Scam Operation Center: AOC)	ศปอท.	๘๔.๒๖๗๕	๘๔.๒๖๗๕	๒๑.๐๖๖๙	๒๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๙๐
๙	โครงการดีอีร่วมใจ ธรรมาภิบาลโปร่งใส ปลดการทุจริต	ศปท.	๐.๔๕๗๗	-	๐.๐๖๓๖	๑๖.๖๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๙๔
๑๐	โครงการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลในภูมิภาค (๔ ภาค)	ดจ.	๐.๖๙๗๗	-	-	๔๘.๕	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๙๗
๑๑	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพให้กับข้าราชการตำรวจด้านการสืบสวน สอบสวนและปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยีทั่วประเทศ	ปอท.	๐.๐๒๑๐	-	-	๘๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๙๙
๑๒	โครงการพัฒนาเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยี	ปอท.	๐.๒๒๙๑	-	-	๒	๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑๐๑

ที่	แผนงาน/โครงการ	หน่วย งาน	วงเงิน (ล้านบาท)			ความก้าวหน้า ปี ๒๕๖๙ (ร้อยละ)	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน	หน้า
			งบประมาณ	ผูกพันสัญญา	เบิกจ่าย			
๑๓	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพให้กับข้าราชการตำรวจเพื่อปรับ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอาชญากรรมคอมพิวเตอร์	ปอท.	๐.๙๓๕๖	-	-	๒	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑๐๓
๑๔	โครงการจัดทำระบบสืบสวนตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลผู้ใช้งาน ทางเว็บไซต์	ปอท.	๐.๑๘๐๐	-	-	-	ยกเลิกโครงการ	๑๐๕
๑๕	โครงการจ้างเหมาบริการติดตาม ข้อมูลข่าวสารด้านความมั่นคง และการกระทำผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีในสื่อสังคม ออนไลน์	ปอท.	๑.๕๐๐๐	-	-	๒	๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐	๑๐๖
๑๖	โครงการต่อลิขสิทธิ์สายเส้น ๗ รายการ	ปอท.	๗.๙๓๓๕	-	-	๒	๑ กันยายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐	๑๐๘
รวม			๑๘๙.๙๗๗๐					

หมายเหตุ: ** เป็นโครงการเลื่อนปี สิ้นสุดโครงการในปี ๒๕๗๐

โดยมีรายละเอียดโครงการ ดังนี้

๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ด้านการตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัล

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านกฎหมาย/ข้อระเบียบ แนวทางและทักษะการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัลหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยจัดบรรยายองค์ความรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับเทคโนโลยีอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ ภัยออนไลน์ในรูปแบบต่างๆ การรวบรวม วิเคราะห์พยานหลักฐานอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละรูปแบบอาชญากรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ อันสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการปฏิบัติงานด้านตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐ

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. จัดอบรมเจ้าหน้าที่ตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัลหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ หลักสูตรได้แก่ ๑) อบรมการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานดิจิทัลขั้นพื้นฐาน (Digital Forensic Foundation) ระยะเวลา ๓ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน ๒) อบรมการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานดิจิทัลขั้นกลาง (Digital Forensic Intermediate) ระยะเวลา ๓ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน ๓) อบรมการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานดิจิทัลขั้นสูง (Digital Forensic Examination - Advanced) ระยะเวลา ๓ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน	- มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๔๕ คน - ผู้เข้ารับการอบรม มีการประเมินผลความรู้ความเข้าใจมากกว่าเดิมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. จัดฝึกอบรมสัมมนา/สร้างเครือข่าย สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัลในหน่วยงานภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้จัดสัมมนา ณ ต่างจังหวัด จำนวน ๓ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	- มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๐ คน - ผู้เข้ารับการอบรม มีการประเมินผลความรู้ความเข้าใจมากกว่าเดิมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจสอบงานงวดที่ ๑	มีนาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๖ ตรวจสอบงานงวดที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๗ ตรวจสอบงานงวดที่ ๓	สิงหาคม ๒๕๖๘

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๕๓,๖๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. จัดอบรมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัลหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑) อบรมการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานดิจิทัลขั้นพื้นฐาน (Digital Forensic Foundation) ระยะเวลา ๓ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน ๒) อบรมการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานดิจิทัลขั้นกลาง (Digital Forensic Intermediate) ระยะเวลา ๓ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน ๓) อบรมการตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานดิจิทัลขั้นสูง (Digital Forensic Examination - Advanced) ระยะเวลา ๓ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน	- มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๔๕ คน - ผู้เข้ารับการอบรม มีการประเมินผลความรู้ความเข้าใจมากกว่าเดิมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	-
๒. จัดฝึกอบรมสัมมนา/สร้างเครือข่าย สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัลในหน่วยงานภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้จัดสัมมนา ณ ต่างจังหวัด จำนวน ๓ วัน โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	- มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๐ คน - ผู้เข้ารับการอบรม มีการประเมินผลความรู้ความเข้าใจมากกว่าเดิมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓

ผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	๔๖.๖๗	-	๗๓.๓๓	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๒. โครงการบำรุงรักษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจพิสูจน์หลักฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการให้บริการด้านสังคม

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อบำรุงรักษา ปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพชุดอุปกรณ์/โปรแกรมสำหรับงานตรวจพิสูจน์หลักฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีใช้งานอยู่ให้มีความทันสมัยรองรับรูปแบบของอาชญากรรมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป

๒) เพื่อให้กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้านการตรวจวิเคราะห์และพิสูจน์หลักฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
<p>๑. เพื่อการบำรุงรักษา อัปเดตชุดอุปกรณ์/ โปรแกรมงานตรวจพิสูจน์หลักฐานพร้อมต่ออายุลิขสิทธิ์การใช้งาน ระยะเวลา ๓๖๕ วัน ดังรายการต่อไปนี้</p> <p>๑) โปรแกรมวิเคราะห์หลักฐานดิจิทัลและคอมพิวเตอร์บนระบบปฏิบัติการแมคโอเอส MAC OS (Cellebrite Inspector)</p> <p>๒) โปรแกรมสำเนาหลักฐานดิจิทัลและคอมพิวเตอร์บนระบบปฏิบัติการแมคโอเอส MAC OS (Cellebrite Digital Collector)</p> <p>๓) โปรแกรมตรวจพิสูจน์และวิเคราะห์หลักฐานดิจิทัลคอมพิวเตอร์ (OpenText EnCase Forensic)</p> <p>๔) โปรแกรมจำลองสภาพแวดล้อมเสมือนสำหรับงานตรวจวิเคราะห์หลักฐาน (Forensic Explorer)</p> <p>๕) โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลการใช้งานอินเทอร์เน็ตและสื่อสังคมออนไลน์ (Magnet AXIOM)</p> <p>๖) ชุดอุปกรณ์ตรวจวิเคราะห์และสร้างแผนภูมิจากข้อมูลโทรศัพท์มือถือ (Oxygen Forensic Detective)</p> <p>๗) ชุดโปรแกรมสืบสวนและวิเคราะห์ข้อมูลโทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Cellebrite Inseyets)</p> <p>๘) โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานอินเทอร์เน็ต (Belkasoft Evidence Center)</p> <p>๙) โปรแกรมตรวจวิเคราะห์โทรศัพท์มือถือ (GMD Soft)</p> <p>๑๐) โปรแกรมตรวจวิเคราะห์หน่วยบันทึกข้อมูลล่องวงจรปิด (Magnet Witness)</p>	<p>ชุดอุปกรณ์/ โปรแกรมฯ ได้ต่ออายุลิขสิทธิ์การใช้งาน จำนวน ๑๐ รายการ</p>
<p>๒. บำรุงรักษาระบบภายในศูนย์ตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วยระบบจัดเก็บข้อมูลสำเนาพยานหลักฐาน ระบบเครือข่าย ระบบจัดเก็บข้อมูลล่องวงจรปิด รวมถึงเครื่องปรับอากาศภายในศูนย์ตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัล</p>	<p>บำรุงรักษาระบบภายในศูนย์ตรวจพิสูจน์หลักฐานทางดิจิทัล จำนวน ๑ ระบบ</p>

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR	พฤศจิกายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑	มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒	สิงหาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘,๒๙๔,๖๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. เพื่อการบำรุงรักษา อพเกรดชุดอุปกรณ์/ โปรแกรมฯ งานตรวจพิสูจน์หลักฐาน พร้อมต่ออายุลิขสิทธิ์การใช้งาน ระยะเวลา ๓๖๕ วัน ดังรายการต่อไปนี้ ๑) โปรแกรมวิเคราะห์หลักฐานดิจิทัลและคอมพิวเตอร์บนระบบปฏิบัติการแมคโอเอส MAC OS (Cellebrite Inspector) ๒) โปรแกรมสำเนาหลักฐานดิจิทัลและคอมพิวเตอร์บนระบบปฏิบัติการแมคโอเอส MAC OS (Cellebrite Digital Collector) ๓) โปรแกรมตรวจพิสูจน์และวิเคราะห์หลักฐานดิจิทัลคอมพิวเตอร์ (OpenText EnCase Forensic) ๔) โปรแกรมจำลองสภาพแวดล้อมเสมือนสำหรับงานตรวจวิเคราะห์หลักฐาน(Forensic Explorer) ๕) โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลการใช้งานอินเทอร์เน็ตและสื่อสังคมออนไลน์ (Magnet AXIOM) ๖) ชุดอุปกรณ์ตรวจวิเคราะห์และสร้างแผนภูมิจากข้อมูลโทรศัพท์มือถือ (Oxygen Forensic Detective)	ชุดอุปกรณ์/โปรแกรมฯ ได้ต่ออายุลิขสิทธิ์การใช้งาน จำนวน ๑๐ รายการ	-

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๗) ชุดโปรแกรมสืบสวนและวิเคราะห์ข้อมูล โทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Cellebrite Inseyets) ๘) โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับ ใช้งานอินเทอร์เน็ต (Belkasoft Evidence Center) ๙) โปรแกรมตรวจวิเคราะห์โทรศัพท์มือถือ (GMD Soft) ๑๐) โปรแกรมตรวจวิเคราะห์หน่วยบันทึกข้อมูล กล้องวงจรปิด (Magnet Witness)		
๒. บำรุงรักษาระบบภายในศูนย์ตรวจพิสูจน์หลักฐาน ทางดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วยระบบจัดเก็บข้อมูลสำเนา พยานหลักฐาน ระบบเครือข่าย ระบบจัดเก็บข้อมูลกล้อง วงจรปิด รวมถึงเครื่องปรับอากาศภายในศูนย์ตรวจพิสูจน์ หลักฐานทางดิจิทัล	บำรุงรักษาระบบ ภายในศูนย์ตรวจ พิสูจน์หลักฐานทาง ดิจิทัล จำนวน ๑ ระบบ	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ

มีผลการดำเนินการ คือ อนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR

มีผลการดำเนินการ คือ จัดทำ TOR เรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง

มีผลการดำเนินการ คือ จัดซื้อจัดจ้าง เรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ กำหนดการลงนามในสัญญาวันพฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๕ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

ก) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	๑๕	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อเตรียมลงนามในสัญญา

๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการช่วยเหลือประชาชนด้านคดีและภัยออนไลน์ **

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้บริการให้คำปรึกษาประชาชนจากภัยออนไลน์ โดยมีบุคลากรให้ความรู้ทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องคดีตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒) เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านกฎหมาย/ข้อระเบียบ แนวทางและทักษะการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ฯ เจ้าหน้าที่สืบสวนสอบสวน และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้านกฎหมาย โดยจัดบรรยายองค์ความรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับเทคโนโลยีอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ ภัยออนไลน์ในรูปแบบต่างๆ การรวบรวม วิเคราะห์พยานหลักฐานอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละรูปแบบอาชญากรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ อันสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และองค์ความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานในการตรวจสอบข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๓) เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้แนวทางการป้องกันระวังคดีภัยออนไลน์สำหรับประชาชน ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต เครือข่ายเฝ้าระวังภัยออนไลน์ภาครัฐและเอกชน โดยการจัดงานสัมมนาสร้างการตระหนักรู้การป้องกันคดีภัยออนไลน์

๔) เพื่อให้มีสื่อประชาสัมพันธ์ความรู้ การระวังภัยออนไลน์สำหรับเยาวชนและประชาชน และมีการเผยแพร่สื่อตามช่องทางออนไลน์ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ประชาชนได้ตระหนัก ป้องกันการหลอกลวง และมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตนเองไม่ให้เกิดความเสียหายได้

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. จัดให้มีบริการให้คำปรึกษาประชาชนจากภัยและคดีออนไลน์ โดยมีรายงานสรุปผลการให้บริการทุกรายเดือน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	ประชาชนที่รับการบริการมีการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
<p>๒. จัดอบรมเตรียมความพร้อมผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ฯ และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการสืบสวนสอบสวน รวมถึงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้จัดอบรมในกรุงเทพฯ จำนวน ๑ ครั้ง ๆ ละไม่น้อยกว่า ๕ วัน (วันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง) ผู้เข้าอบรม ณ สถานที่จริง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน พร้อมอบรมแบบออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน</p>	<p>ผู้เข้าร่วมการอบรม มีการประเมินผลความรู้ ความเข้าใจมากกว่าเดิม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕</p>
<p>๓. จัดสัมมนาสำหรับประชาชนทั่วไป เครือข่ายเฝ้าระวังภัยออนไลน์ภาครัฐและเอกชน โดยกำหนดให้จัดสัมมนาจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง แบ่งเป็น ส่วนกลาง ๑ ครั้ง และส่วนภูมิภาค ๔ ครั้ง โดยในแต่ละครั้งมีผู้เข้าร่วมสัมมนา ณ สถานที่จัดงานไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน และมีผู้เข้าร่วมในรูปแบบออนไลน์ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน</p>	<p>ผู้เข้าร่วมการอบรม มีการประเมินผลความรู้ ความเข้าใจมากกว่าเดิม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>
<p>๔. จัดฝึกอบรมสัมมนา/นันทนาการสร้างเครือข่ายระดับภูมิภาคให้แก่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน สังกัด ดศ. ในฐานะผู้แทนกระทรวงในส่วนภูมิภาค อาทิ สำนักงานสถิติจังหวัด ศูนย์อุตุวิทยามหาชน บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นต้น และ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านอาชญากรรมออนไลน์ อาทิ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สถานีตำรวจภูธร บก.ปอท. บช.สอท. เป็นต้น ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค โดยกำหนดให้จัดสัมมนาจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง ๕ ภูมิภาค ครั้งละ ๒ วัน โดยในแต่ละครั้งมีผู้เข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน</p>	<p>ผู้เข้าร่วมการอบรม มีการประเมินผลความรู้ ความเข้าใจมากกว่าเดิม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>
<p>๕. บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลเตือนภัยออนไลน์ เว็บไซต์ www.PreventOnlineCrime.com (ที่มีอยู่) เพื่อให้องค์ความรู้ในรูปแบบที่ทันสมัย น่าสนใจสำหรับประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลองค์ความรู้และให้บริการข้อมูลความรู้เตือนภัยออนไลน์ได้ จำนวน ๑ ระบบ</p>	<p>มีการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลเตือนภัยออนไลน์ จำนวน ๑ ระบบ</p>
<p>๖. มีสื่อประชาสัมพันธ์ความรู้ การระวังภัยออนไลน์สำหรับประชาชน ได้ตระหนักสร้างการรับรู้ ป้องกันการหลอกลวง การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตนเองไม่ให้เกิดความเสียหายได้ และความรู้ด้านกฎหมายตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ฯ</p>	<p>ผลิตคลิปวิดีโอสั้นความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ วินาที โดยให้ Influencer จำนวน ๑๐ คน ที่เป็นเจ้าของบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ระดับ Mid-tier influencer มีผู้ติดตาม ๕๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ คน ต่อโพสต์ โดยรีโพสต์คนละไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง</p>
<p>๗. จัดกิจกรรมแข่งขันด้านระงับคดีภัยออนไลน์สำหรับเยาวชนระดับภูมิภาค</p>	<p>จำนวน ๑ ครั้ง</p>

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑	กรกฎาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒	กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓	เดือนธันวาคม ๒๕๖๘

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๑๕๙,๔๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. จัดให้มีบริการให้คำปรึกษาประชาชนจากภัยและคดีออนไลน์ โดยมีรายงานสรุปผลการให้บริการทุกรายเดือน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	ประชาชนที่รับบริการบริการมีการประเมินความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	-
๒. จัดอบรมเตรียมความพร้อมผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ฯ และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง การสืบสวนสอบสวน รวมถึงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้จัดอบรมในกรุงเทพฯ จำนวน ๑ ครั้ง ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๕ วัน (วันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง) ผู้เข้าอบรม สถานที่จริง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน พร้อมอบรม แบบออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน	ผู้เข้ารับการอบรม มีการประเมินผลความรู้ ความเข้าใจมากกว่าเดิม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	-
๓. จัดสัมมนาสำหรับประชาชนทั่วไป เครือข่ายเฝ้าระวังภัยออนไลน์ภาครัฐและเอกชน โดยกำหนดให้จัดสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง แบ่งเป็น ส่วนกลาง ๑ ครั้ง และ ส่วนภูมิภาค ๔ ครั้ง โดยในแต่ละครั้งมีผู้เข้าร่วมสัมมนา ณ สถานที่จัดงานไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน และมีผู้เข้าร่วมในรูปแบบออนไลน์ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	ผู้เข้ารับการอบรม มีการประเมินผลความรู้ ความเข้าใจมากกว่าเดิม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	-

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๔. จัดฝึกอบรมสัมมนา/นันทนาการสร้างเครือข่ายระดับภูมิภาคให้แก่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน สังกัด ดศ. ในฐานะผู้แทนกระทรวงในส่วนภูมิภาค อาทิ สำนักงานสถิติจังหวัด ศูนย์อุดมศึกษา บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นต้น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านอาชญากรรมออนไลน์ อาทิ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สถานีตำรวจภูธร บก.ปอท. บช.สอท. เป็นต้น ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค โดยกำหนดให้จัดสัมมนาจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง ๕ ภูมิภาค ครั้งละ ๒ วัน โดยในแต่ละครั้งมีผู้เข้าร่วมสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	ผู้เข้าร่วมการอบรม มีการประเมินผลความรู้ ความเข้าใจมากกว่าเดิม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	-
๕. บริหารจัดการระบบฐานข้อมูลเตือนภัยออนไลน์ เว็บไซต์ www.PreventOnlineCrime.com (ที่มีอยู่) เพื่อให้องค์ความรู้ในรูปแบบที่ทันสมัย น่าสนใจสำหรับประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลองค์ความรู้และให้บริการข้อมูลความรู้เตือนภัยออนไลน์ได้ จำนวน ๑ ระบบ	มีการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลเตือนภัยออนไลน์ จำนวน ๑ ระบบ	-
๖. มีสื่อประชาสัมพันธ์ความรู้ การระงับภัยออนไลน์สำหรับประชาชน ได้ตระหนักรู้การรับรู้ ป้องกันการหลอกลวง การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตนเองไม่ให้เกิดความเสียหายได้ และความรู้ด้านกฎหมายตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ฯ	ผลิตคลิปวิดีโอสั้นความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ วินาที โดยให้ Influencer จำนวน ๑๐ คน ที่เป็นเจ้าของบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ระดับ Mid-tier influencer มีผู้ติดตาม ๕๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ คน ต่อโพสต์ โดยรีโพสต์คนละไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง	-
๗. จัดกิจกรรมแข่งขันด้านระงับคดีภัยออนไลน์สำหรับเยาวชนระดับภูมิภาค	จำนวน ๑ ครั้ง	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

สัญญาจ้างฯ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จะสิ้นสุดในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และจะเริ่มจ้างโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อได้

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	-	-	๒๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๔. โครงการบริการเข้าใช้และบำรุงรักษาระบบแพลตฟอร์มป้องกันการโทรหลอกหลวง DE-FENCE **

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาระบบแพลตฟอร์มป้องกันการโทรหลอกหลวง DE-FENCE ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง มีความปลอดภัยของข้อมูล รองรับการใช้งานของประชาชนที่มีการใช้งานผ่านแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ และปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ระบบแพลตฟอร์มป้องกันการโทรหลอกลวง DE-FENCE สามารถให้บริการอย่างต่อเนื่อง ไม่หยุดชะงัก และระบบฯ ได้รับการปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน	บำรุงรักษาระบบแพลตฟอร์มป้องกันการโทรหลอกลวง DE-FENCE ๑ ระบบ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒	เมษายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘,๔๒๓,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ระบบแพลตฟอร์มป้องกันการโทรหลอกลวง DE-FENCE สามารถให้บริการอย่างต่อเนื่อง ไม่หยุดชะงัก และระบบฯ ได้รับการปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน	บำรุงรักษาระบบแพลตฟอร์มป้องกันการโทรหลอกลวง DE-FENCE ๑ ระบบ	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง
มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

เป็นโครงการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง โดยจะสิ้นสุดสัญญาจ้างฯ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ จะต้องมีการส่งมอบโครงการเดิมจาก สดช. ก่อน สป.ดศ. เริ่มดำเนินการต่อ ซึ่งงบประมาณ ๒๕๖๙ สามารถดำเนินงานได้เพียง ๓ เดือน

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	๖๐	-	๑๐๐	-	-	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๕. โครงการตรวจจับและวิเคราะห์การกระทำผิดทางเทคโนโลยีบนเว็บไซต์สื่อสังคมออนไลน์ **

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้มีบริการเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจจับและวิเคราะห์การกระทำผิดทางเทคโนโลยีบนเว็บไซต์สื่อสังคมออนไลน์ ในการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลจากเว็บไซต์ (Website) และแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media Platforms) โดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

๒) เพื่อนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และที่เกี่ยวข้อง รวบรวมเนื้อหาข้อมูลจากเว็บไซต์ (Website) และแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media Platforms) ตามคีย์เวิร์ดหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเกี่ยวกับการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ โดยอัตโนมัติเป็นระยะ

๓) เพื่อนำ AI มาตรวจสอบ วิเคราะห์ เนื้อหาที่ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมายบนเว็บไซต์ (Website) และแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media Platforms) แบบอัตโนมัติ

๔) เพื่อมีระบบทำการบันทึก แจ้งเตือน สรุปเนื้อหาของเว็บไซต์ (Website) และแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media Platforms) ที่ตรวจพบตามหลักเกณฑ์ และสามารถนำไปดำเนินการขอคำสั่งศาลเพื่อปิดกั้นได้ และมีการบันทึกสถานะการดำเนินการ

๕) เพื่อจัดให้มีการเชื่อมต่อกับระบบกับโปรแกรมประยุกต์ (API) ที่ใช้ในการเชื่อมต่อเข้ากับระบบงานอื่นในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น WebD หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖) มีข้อมูลสรุปและ Dashboard ที่สามารถใช้ในการตรวจสอบวิเคราะห์และตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. การบริการวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลเว็บไซต์หลอกลวง โดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลตรวจสอบ และวิเคราะห์ ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	มีบริการระบบไม่น้อยกว่า ๑ ระบบ ที่สามารถวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลเว็บไซต์หลอกลวงได้
๒. การบริการวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลหรือข้อความหลอกลวงในเครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	มีบริการระบบไม่น้อยกว่า ๑ ระบบ ที่สามารถวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลหรือข้อความหลอกลวงในเครือข่ายสังคมออนไลน์ได้ เช่น Facebook X Instagram และ TikTok
๓. การบริการในการเฝ้าระวัง และสืบค้นเว็บไซต์หลอกลวง หรือข้อความหลอกลวงในเครือข่ายสังคมออนไลน์ หรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	มีฟังก์ชันการเฝ้าระวัง สืบค้น เว็บไซต์หลอกลวง หรือข้อความหลอกลวงในเครือข่ายสังคมออนไลน์ได้

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑	๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒	๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓	๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
กิจกรรมที่ ๘ ตรวจรับงานงวดที่ ๔	๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๘,๕๑๔,๓๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. การบริการวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลเว็บไซต์ หลอกหลวงโดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	มีบริการระบบไม่น้อยกว่า ๑ ระบบที่สามารถวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลเว็บไซต์หลอกหลวงได้	-
๒. การบริการวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลหรือข้อความหลอกหลวงในเครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน	มีบริการระบบไม่น้อยกว่า ๑ ระบบที่สามารถวิเคราะห์เนื้อหาข้อมูลหรือข้อความหลอกหลวงในเครือข่ายสังคมออนไลน์ได้ เช่น Facebook X Instagram และ TikTok	-
๓. การบริการในการเฝ้าระวัง และสืบค้นเว็บไซต์หลอกหลวง หรือข้อความหลอกหลวงในเครือข่ายสังคมออนไลน์ หรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	มีฟังก์ชันการเฝ้าระวัง สืบค้นเว็บไซต์หลอกหลวง หรือข้อความหลอกหลวงในเครือข่ายสังคมออนไลน์ได้	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๘ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๘ ตรวจรับงานงวดที่ ๔

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

โครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต้องดำเนินการให้เสร็จก่อน จึงจ้างโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อได้ โดยสัญญาของโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จะสิ้นสุดในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	-	-	๒๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๖. โครงการเฝ้าระวังและดำเนินการจัดการเว็บไซต์ผิดกฎหมาย

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อมีศูนย์เฝ้าระวังเว็บไซต์ผิดกฎหมาย ในการเฝ้าระวังวิเคราะห์การกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) เพื่อมีบุคลากรพร้อมเครื่องมือในการปฏิบัติงาน สนับสนุนงานเฝ้าระวัง รับแจ้งข้อมูลเว็บไซต์ผิดกฎหมายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดเก็บพยานหลักฐาน การสืบค้นหาหลักฐานทางคอมพิวเตอร์ เพื่อรวบรวมข้อมูลหาผู้กระทำความผิดตามกฎหมาย มีการติดตามตรวจสอบเว็บไซต์หลังจากที่มีคำสั่งศาลให้ระงับการแพร่หลายแล้ว ตลอดจนปฏิบัติงานด้านกฎหมาย และเป็นผู้ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น การจัดทำเอกสารด้านกฎหมาย การแปลและตรวจสอบเนื้อหาจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ และประสานงานกับแพลตฟอร์มต่างประเทศ

๓) เพื่อให้มีบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตรายต่าง ๆ ให้ครอบคลุมสำหรับการตรวจสอบการระงับการทำให้แพร่หลายเว็บไซต์ผิดกฎหมาย ตามที่ได้มีการแจ้งคำสั่งศาลไปยังผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตแล้ว

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
มีศูนย์เฝ้าระวังเว็บไซต์ผิดกฎหมาย	๑ ศูนย์

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒	๒๙ มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๘ ตรวจรับงานงวดที่ ๔	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๙,๗๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๙,๗๕๐,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒,๔๓๗,๕๐๐ บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
มีศูนย์เฝ้าระวังเว็บไซต์ผิดกฎหมาย	๑ ศูนย์	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๘ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ
มีผลการดำเนินการ คือ อนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว
- กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR
มีผลการดำเนินการ คือ จัดทำ TOR เรียบร้อยแล้ว
- กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง
มีผลการดำเนินการ คือ จัดซื้อจัดจ้าง เรียบร้อยแล้ว
- กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา
มีผลการดำเนินการ คือ ลงนามในสัญญา
- กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑
มีผลการดำเนินการ คือ ตรวจรับงวดที่ ๑ และเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
- กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓
มีผลการดำเนินการ คือ -
- กิจกรรมที่ ๘ ตรวจรับงานงวดที่ ๔
มีผลการดำเนินการ คือ -

สถิติการดำเนินงานเกี่ยวกับเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘)
 เรื่องที่รับเข้า จำนวน ๑๙๙,๕๔๗ URLs ดำเนินการได้จนแล้วเสร็จ จำนวน ๑๙๙,๕๔๗ URLs
 รายละเอียด ดังนี้

- ๑) พนันออนไลน์ จำนวน ๑๖๓,๑๕๘ URLs
- ๒) บุหรี่ไฟฟ้า จำนวน ๑๔,๖๑๘ URLs
- ๓) โฆษณาเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ จำนวน ๑๐,๑๓๙ URLs
- ๔) กัญชา จำนวน ๒,๙๔๓ URLs
- ๕) อารูธปีน จำนวน ๑,๙๙๐ URLs
- ๖) หมิ่นสถาบัน จำนวน ๙๙๘ URLs
- ๗) คำประเวณี จำนวน ๒,๐๔๐ URLs
- ๘) ลามกอนาจาร จำนวน ๗๒๑ URLs
- ๙) บิดเบือน/หลอกลวง จำนวน ๔๐ URLs
- ๑๐) อื่น ๆ จำนวน ๒,๙๐๐ URLs

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
 (กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๐	๔๐	๖๐	-	๘๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

- เป็นไปตามแผน
- เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....
- ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๗. โครงการศูนย์ประสานงานและแก้ไขข่าวปลอม (Anti Fake News Center: AFNC) **

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ปท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อเป็นศูนย์ปฏิบัติการในการรวบรวม จัดเก็บ วิเคราะห์ข้อมูล เนื้อหา และข่าวสารต่าง ๆ ที่เผยแพร่อยู่ในอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายสังคมออนไลน์ อันอาจส่งผลกระทบต่อประชาชน สังคม เศรษฐกิจ และความมั่นคงของประเทศ ที่พร้อมสำหรับการบริหารจัดการแก้ไขข่าวปลอมและทำการเผยแพร่เนื้อหาที่ถูกต้องออกไปสู่สาธารณะ และบูรณาการงานด้านการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมออนไลน์และการกระทำความผิดทางเทคโนโลยีที่ดำเนินการโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒) เพื่อให้มีช่องทางติดต่อสื่อสารกับประชาชนสำหรับรับแจ้งข่าวและเบาะแสของข้อมูลเท็จที่เผยแพร่อยู่ในสังคม อันอาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดที่จะส่งผลกระทบต่อประชาชน สังคม เศรษฐกิจ หรือความมั่นคงของประเทศในวงกว้าง ทั้งในด้านภัยพิบัติ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสุขภาพอนามัย ด้านนโยบายรัฐ และด้านอื่น ๆ ที่กระทบต่อความมั่นคงของประเทศ

๓) เพื่อให้มีช่องทางการสื่อสารโดยตรงกับประชาชน รวมถึงการปฏิบัติงานร่วมกับเครือข่ายผู้ประสานงาน และศูนย์ต่อต้านข่าวปลอมของแต่ละกระทรวง ในการแจ้งข่าวสารที่มีผลกระทบต่อประชาชน สังคม เศรษฐกิจ หรือความมั่นคงของประเทศในวงกว้าง ทั้งในด้านภัยพิบัติ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสุขภาพอนามัย ด้านนโยบายรัฐ และด้านอื่น ๆ ที่กระทบต่อความมั่นคงของประเทศ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือแจ้งเตือนให้แก่ประชาชน และหน่วยงานต่าง ๆ ทราบถึงข้อมูลอันเป็นเท็จหรือหลอกลวง และข้อมูลที่ต้องในรูปแบบที่เข้าใจได้ง่าย อาทิเช่น รูปภาพ อินโฟกราฟิก วิดีทัศน์ หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ที่สามารถเผยแพร่ตอบโต้ข่าวเท็จได้อย่างทันท่วงที เพื่อลดการกระจายของข้อมูลที่คลาดเคลื่อนหรือเป็นเท็จบนโลกอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายสังคมออนไลน์

๔) เพื่อให้มีระบบงาน เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่ และบุคลากรในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งทำการพัฒนาบุคลากรและขยายเครือข่ายผู้ประสานงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ให้สามารถปฏิบัติงานด้านการวิเคราะห์เนื้อหา บริหารการข่าว และการรับแจ้งเตือนผ่านช่องทางต่าง ๆ ภายใต้โครงการ และดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงประชาชนและสื่อมวลชน

๕) เพื่อขยายผลการสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในสังคม เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการรับข้อมูลข่าวสารอย่างมีวิจารณญาณก่อนจะเผยแพร่หรือส่งต่อในอินเทอร์เน็ต ผ่านการจัดกิจกรรมและการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การผลิตสื่อเสียง การจัดกิจกรรมให้ความรู้ และการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมกับสังคม ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล และมีส่วนร่วมในการจัดการกับปัญหาข่าวปลอมและการเผยแพร่ข้อมูลที่ต้องให้สังคมได้รับทราบ

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม (Anti-Fake News Center) สามารถเผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ได้รับการยืนยันจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (นับเฉพาะข้อมูล หรือข่าวสารในส่วนที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องการให้เผยแพร่) ต่อสาธารณชนตามช่องทางต่าง ๆ ภายใน ๒ ชั่วโมง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๔.๑๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรม ๑ อนุมัติโครงการ	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรม ๒ จัดทำ TOR	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรม ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรม ๔ ลงนามในสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑	มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒	มีนาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓	พฤษภาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๘ ตรวจรับงานงวดที่ ๔	กรกฎาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๙ ตรวจรับงานงวดที่ ๕	กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๑๐ ตรวจรับงานงวดที่ ๖	ตุลาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔๗,๕๖๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม (Anti-Fake News Center) สามารถเผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ได้รับการยืนยันจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (นับเฉพาะข้อมูล หรือข่าวสารในส่วนที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องการให้เผยแพร่) ต่อสาธารณชนตามช่องทางต่าง ๆ ภายใน ๒ ชั่วโมง	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๔.๑๐	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๑๐ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ อนุมัติโครงการ
มีผลการดำเนินการ คือ อนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว
 - กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ TOR
มีผลการดำเนินการ คือ จัดทำ TOR เรียบร้อยแล้ว
 - กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง
มีผลการดำเนินการ คือ จัดซื้อจัดจ้าง เรียบร้อยแล้ว
 - กิจกรรมที่ ๔ ลงนามในสัญญา
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างลงนามในสัญญา

ข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการยืนยันของศูนย์ต่อต้านข่าวปลอม (Anti-Fake News Center) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของศูนย์ฯ โดยตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการจัดทำอินโฟกราฟิกส์ (Infographics) และดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล หลังจากที่ได้รับผลการตรวจสอบจากหน่วยงาน (เฉพาะข้อมูลในส่วนที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องการให้เผยแพร่) จำนวนทั้งสิ้น ๕๒๕ เรื่อง และได้เผยแพร่ภายใน ๒ ชั่วโมง จำนวน ๕๒๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๕

กิจกรรมที่ ๕ ตรวจรับงานงวดที่ ๑

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ ตรวจรับงานงวดที่ ๒

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๗ ตรวจรับงานงวดที่ ๓

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๘ ๘ ตรวจรับงานงวดที่ ๔

มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๙ ตรวจรับงานงวดที่ ๕

มีผลการดำเนินการ คือ จัดทำ -

กิจกรรมที่ ๑๐ ตรวจรับงานงวดที่ ๖

มีผลการดำเนินการ คือ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

อยู่ระหว่างคณะกรรมการวินิจฉัยของกรมบัญชีกลางให้ความเห็นต่อประเด็นการลงนามในสัญญาจ้างโครงการ

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๙ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	๑๙	๔๖.๖๗	-	๖๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก อยู่ระหว่างคณะกรรมการวินิจฉัยของกรมบัญชีกลางให้ความเห็นต่อ

ประเด็นการลงนามในสัญญาจ้างโครงการ

๘. โครงการศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมออนไลน์ (Anti-Online-Scam Operation Center: AOC)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยี สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศปอท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อการรับแจ้งและบริหารคดีอาชญากรรมทางเทคโนโลยีให้กับประชาชน และสามารถประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒) เพื่อให้มีบุคลากรในการปฏิบัติงานสนับสนุนการรับแจ้งคดีอาชญากรรมทางเทคโนโลยี พร้อมทั้งการพัฒนาบุคลากร ในการดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการยับยั้งความเสียหาย

๓) เพื่อให้มีระบบงาน เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่ ให้สามารถปฏิบัติงานรับแจ้งคดีอาชญากรรมทางเทคโนโลยี และการดำเนินงานภายใต้โครงการได้

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ร้อยละของจำนวนสายที่รับได้ในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมออนไลน์ (Anti Online Scam Operation Center)	ร้อยละ ๙๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓๖๕ วัน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ กระบวนการทางพัสดุ ได้แก่ อนุมัติโครงการ/จัดทำ TOR/จัดซื้อจัดจ้าง/ ลงนามในสัญญา	กันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑ ดังนี้ ๑. แผนการดำเนินงานโครงการ ๒. ผลการจัดเตรียมสถานที่ปฏิบัติงาน ๓. ผลการจัดเตรียมระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ๔. รายชื่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ (ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเริ่มทำงาน)
กิจกรรมที่ ๓ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒ ดังนี้ ๑. รายงานผลการบริหารจัดการ ๒. รายงานผลรายสัปดาห์ ดังนี้ ๒.๑) รายงานจำนวนสายที่ได้รับ ๒.๒) รายงานสถิติบัญชีธนาคารของผู้เสียหาย และรายงานการระงับบัญชี ๒.๓) รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาคดี	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
๓. รายงานในรูปแบบ Dashboard เพื่อประกอบการตัดสินใจ/บริหารจัดการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานแยกรายจังหวัด	
กิจกรรมที่ ๔ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓ ดังนี้ ๑. รายงานผลการบริหารจัดการ ๒. รายงานผลรายสัปดาห์ ดังนี้ ๒.๑) รายงานจำนวนสายที่ได้รับ ๒.๒) รายงานสถิติปัญหาธนาคารของผู้เสียหาย และรายงานการระงับบัญชี ๒.๓) รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาคดี ๓. รายงานในรูปแบบ Dashboard เพื่อประกอบการตัดสินใจ/บริหารจัดการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานแยกรายจังหวัด	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๔ ดังนี้ ๑. รายงานผลการบริหารจัดการ ๒. รายงานผลรายสัปดาห์ ดังนี้ ๒.๑) รายงานจำนวนสายที่ได้รับ ๒.๒) รายงานสถิติปัญหาธนาคารของผู้เสียหาย และรายงานการระงับบัญชี ๒.๓) รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาคดี ๓. รายงานในรูปแบบ Dashboard เพื่อประกอบการตัดสินใจ/บริหารจัดการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานแยกรายจังหวัด	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๕ ดังนี้ ๑. รายงานผลการบริหารจัดการ ๒. รายงานผลรายสัปดาห์ ดังนี้ ๒.๑) รายงานจำนวนสายที่ได้รับ ๒.๒) รายงานสถิติปัญหาธนาคารของผู้เสียหาย และรายงานการระงับบัญชี ๒.๓) รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาคดี ๓. รายงานในรูปแบบ Dashboard เพื่อประกอบการตัดสินใจ/บริหารจัดการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานแยกรายจังหวัด	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๖ ดังนี้ ๑. รายงานผลการบริหารจัดการ ๒. รายงานผลรายสัปดาห์ ดังนี้ ๒.๑) รายงานจำนวนสายที่ได้รับ	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
๒.๒) รายงานสถิติบัญชีธนาคารของผู้เสียหาย และ รายงานการระงับบัญชี ๒.๓) รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาคดี ๓. รายงานในรูปแบบ Dashboard เพื่อประกอบการ ตัดสินใจ/บริหารจัดการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานแยกรายจังหวัด	
กิจกรรมที่ ๘ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๗ ดังนี้ ๑. รายงานผลการบริหารจัดการ ๒. รายงานผลรายสัปดาห์ ดังนี้ ๒.๑) รายงานจำนวนสายที่ได้รับ ๒.๒) รายงานสถิติบัญชีธนาคารของผู้เสียหาย และ รายงานการระงับบัญชี ๒.๓) รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาคดี ๓. รายงานในรูปแบบ Dashboard เพื่อประกอบการ ตัดสินใจ/บริหารจัดการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานแยกรายจังหวัด	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘๔,๒๖๗,๕๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๔,๒๖๗,๔๘๙ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒๑,๐๖๖,๘๗๒.๒๕ บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ร้อยละของจำนวนสายที่ได้รับได้ในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมออนไลน์ (Anti Online Scam Operation Center)	ร้อยละ ๙๐	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๘ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑** กระบวนการทางพัสดุ ได้แก่ อนุมัติโครงการ /จัดทำ TOR/จัดซื้อจัดจ้าง/ ลงนามในสัญญา
- มีผลการดำเนินการ คือ** อนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว เมื่อ ๔ ก.ย. ๒๕๖๘/จัดทำ TOR เรียบร้อยแล้ว เมื่อ ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๘/จัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว เมื่อ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘/ลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อ ๒ ๕.ค. ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๒ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑
 มีผลการดำเนินการ คือ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ ๑

กิจกรรมที่ ๓ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒
 มีผลการดำเนินการ คือ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดที่ ๒

กิจกรรมที่ ๔ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๓
 มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างปฏิบัติงานงวดที่ ๓

กิจกรรมที่ ๕ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๔
 มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๖ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๕
 มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๗ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๖
 มีผลการดำเนินการ คือ -

กิจกรรมที่ ๘ ปฏิบัติงานและส่งมอบงานงวดที่ ๗
 มีผลการดำเนินการ คือ -

รายงานผลการปฏิบัติงาน ของศูนย์ AOC ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

- ๑) รายงานจำนวนสายที่ได้รับ
 - มีจำนวนสายโทรเข้าทั้งหมด จำนวน ๔๐๖,๙๔๓ สาย
 - จำนวนสายที่รับได้ ๓๐๗,๑๕๕ สาย คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๔๘
- ๒) รายงานสถิติปัญหาธนาคารของผู้เสียหาย และรายงานการระงับปัญหา
 - มีปัญหาธนาคารของผู้เสียหาย (Bank Case ID) จำนวน ๗,๖๔๓ รายการ
 - ระงับ/อายุคดีปัญหาธนาคาร จำนวน ๑๘๙,๘๐๓ ปัญหา
 - มูลค่าความเสียหายประมาณ ๕,๕๘๑.๔๖ ล้านบาท
- ๓) รายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาคดี
 ประเภทของคดีผู้เสียหายแยกตามช่วงอายุ

ช่วงอายุ	จำนวน (คน)	มูลค่า (ลบ.)	ชาย	หญิง	สัดส่วนการระงับปัญหา	คดีสูงสุด
อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	๕,๕๕๐	๙๐.๓๔๙๓	๓๗.๖๔%	๖๒.๓๖%	๒.๙๒%	๑. คดีหลอกลวงซื้อขายสินค้าหรือบริการ
						๒. คดีหลอกลวงด้านสินค้าและบริการ
						๓. การหลอกลวงผู้ซื้อ
อายุ ๒๐ - ๔๙ ปี	๖๓,๓๗๖	๓,๘๒๗.๓๕๐๙	๓๖.๐๒%	๖๓.๙๘%	๓๓.๓๙%	๑. คดีหลอกลวงซื้อขายสินค้าหรือบริการ
						๒. คดีหลอกลวงให้โอนเงินเพื่อรับรางวัล
						๓. คดีหลอกลวงด้านสินค้าและบริการ
อายุ ๕๐ - ๖๔ ปี	๑๔,๗๐๘	๒,๒๙๙.๙๕๖๙	๓๙.๘๓%	๖๐.๑๗%	๗.๗๕%	๑. คดีหลอกลวงซื้อขายสินค้าหรือบริการ
						๒. คดีหลอกลวงให้โอนเงินเพื่อรับรางวัล
						๓. คดีหลอกลวงให้โอนเงินเพื่อทำงานหารายได้พิเศษ
อายุ ๖๕ ปีขึ้นไป	๔,๐๐๒	๑,๑๖๔.๒๔๓๒	๔๐.๔๙%	๕๙.๕๑%	๒.๑๑%	๑. คดีหลอกลวงให้โอนเงินเพื่อรับรางวัล
						๒. คดีหลอกลวงซื้อขายสินค้าหรือบริการ
						๓. คดีข่มขู่ทางโทรศัพท์ให้เกิดความกลัวแล้วหลอกให้โอนเงิน (Call Center)

๔) รายงานผลการปฏิบัติงานแยกรายจังหวัด

๕) อันดับ จังหวัดที่มีการรับแจ้งมากที่สุด

จังหวัด	รับแจ้งเรื่อง	ระงับบัญชี
กรุงเทพมหานคร	๓๓,๖๙๑	๒๒,๓๖๔
นนทบุรี	๗,๗๔๔	๕,๑๐๘
ชลบุรี	๗,๐๖๗	๔,๗๖๗
สมุทรปราการ	๖,๓๕๖	๔,๓๗๗
ปทุมธานี	๖,๑๗๘	๔,๒๙๐

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๒๕ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๕	๒๕	๕๐	-	๗๕	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๙. โครงการที่ีร่วมใจ ธรรมาภิบาลโปร่งใส ปลอดภัย

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ศปท. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมมีคุณธรรม จริยธรรม และมีทัศนคติและสร้างค่านิยมป้องกันและต่อต้านการทุจริต การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

๒) เพื่อให้บุคลากรของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความรู้ ความเข้าใจและเทคนิควิธีการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และสามารถดำเนินงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมให้มีค่าคะแนนที่ผ่านเกณฑ์ (๘๙ คะแนนขึ้นไป) ทุกหน่วยงาน

๔) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเป็นองค์กรที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. ค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA)ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๘๙ คะแนน
๒. จำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	๔๙๕ คน
๓. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต	ร้อยละ ๘๕

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ปี เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเสริมสร้างองค์กรด้วยคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต	ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเรียนรู้เพื่อความโปร่งใส: ถอดบทเรียน ITA สู่การพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ผ่านคุณธรรม จริยธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน: ต่อต้านทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน	มิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมธรรมาภิบาลสร้างสำนึกดี สู่สังคมใสสะอาด	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔๕๗,๗๐๐ บาท

๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๕๗,๗๐๐ บาท

๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๖๓,๕๕๐ บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. ค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	๘๙ คะแนน	-
๒. จำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	๔๙๕ คน	-
๓. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต	ร้อยละ ๘๕	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเสริมสร้างองค์กรด้วยคุณธรรม จริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต

มีผลการดำเนินการ คือ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๔.๓๐ น. ณ NT Auditorium สำนักงานใหญ่ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประมวลจริยธรรม และนโยบายต่อต้านการทุจริตของภาครัฐอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนสร้างและขยายผลวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความสุจริตและการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในทุกระดับ ซึ่งกิจกรรมภายในงานประกอบด้วย

๑) การประกาศเจตนารมณ์ “No Gift Policy” และการแสดงพลังความซื่อสัตย์สุจริตในการบริหารงาน จากการใช้ปฏิบัติหน้าที่

๒) พิธีมอบโล่องค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๓) การเสวนา ในหัวข้อ “องค์กรคุณธรรมไม่ใช่แค่ป้ายประกาศ : แนวทางขับเคลื่อนจากนโยบายสู่การปฏิบัติ”

๔) การจัดแสดงบูธนิทรรศการ “ตลาดนัดคุณธรรม” เพื่อแสดงผลงานการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมในหน่วยงานจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๑๐ หน่วยงานและหน่วยงานที่เป็นเครือข่ายองค์กรคุณธรรม จำนวน ๗ หน่วยงาน ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดเป็นผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จำนวน ๒๘๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเรียนรู้เพื่อความโปร่งใส: ถอดบทเรียน ITA สู่การพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น

มีผลการดำเนินการ คือ คาดว่าจะดำเนินการในช่วงเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มีผลการดำเนินการ คือ คาดว่าจะดำเนินการในช่วงเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ผ่านคุณธรรม จริยธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม

มีผลการดำเนินการ คือ คาดว่าจะดำเนินการในช่วงเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน: ต่อด้านทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

มีผลการดำเนินการ คือ คาดว่าจะดำเนินการในช่วงเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมธรรมะจิตอาสา สร้างสำนึกดี สู่สังคมใสสะอาด

มีผลการดำเนินการ คือ คาดว่าจะดำเนินการในช่วงเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ประกาศกรอบและหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ล่าช้าไปกว่าปีก่อนๆ ทำให้การดำเนินงานของบางกิจกรรมอาจจะเกิดความล่าช้าไปกว่าที่กำหนดไว้

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๖ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๑๖.๖๖	๑๖.๖๖	๕๐	-	๖๖.๖๗	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๐. โครงการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลในภูมิภาค (๔ ภาค)

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองงานดิจิทัลจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ดจ. / สป.ดศ.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อสร้างเครือข่ายที่สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ เช่น ทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) การค้าขายออนไลน์ และเทคโนโลยีสมัยใหม่

๒) เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการใช้ดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มโอกาสในการใช้ประโยชน์เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำรงชีวิต รวมถึงป้องกันภัยจากข่าวปลอม (Fake News)

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่า	๔๐๐ คน

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๑ เดือน เริ่มวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดโครงการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลในภูมิภาค (๔ ภาค) ให้กับประชาชน ใน ๔ ภูมิภาค ครั้งที่ ๑ ณ จังหวัดสมุทรปราการ	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดโครงการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลในภูมิภาค (๔ ภาค) ให้กับประชาชน ใน ๔ ภูมิภาค ครั้งที่ ๒ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๒๓ มกราคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ จัดโครงการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลในภูมิภาค (๔ ภาค) ให้กับประชาชน ใน ๔ ภูมิภาค ครั้งที่ ๓ (อยู่ระหว่างการพิจารณา)	กุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖๙๗,๗๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๙๗,๗๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
จำนวนกลุ่มเป้าหมายและผู้สนใจเข้าร่วมรวม	๔๐๐ คน	๑๙๔ คน
ตลอดโครงการ ไม่น้อยกว่า	๒๐๐ คน	๑๙๔ คน
- ครั้งที่ ๑ จ.สมุทรปราการ ธ.ค.	๒๐๐ คน	อยู่ระหว่างดำเนินการ
- ครั้งที่ ๒ จ.สุราษฎร์ธานี	-	-
- ครั้งที่ ๓ (อยู่ระหว่างการพิจารณา)	-	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดโครงการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลในภูมิภาค (๔ ภาค) ให้กับประชาชน ใน ๔ ภูมิภาค ครั้งที่ ๑ ณ จังหวัดสมุทรปราการ

มีผลการดำเนินการ คือ มีผู้เข้ารับการอบรมสร้างเครือข่าย จำนวน ๑๙๔ คน

กิจกรรมที่ ๒ จัดโครงการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลในภูมิภาค (๔ ภาค) ให้กับประชาชน ใน ๔ ภูมิภาค ครั้งที่ ๒ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

มีผลการดำเนินการ คือ ยังไม่เริ่มดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๓ จัดโครงการสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลในภูมิภาค (๔ ภาค) ให้กับประชาชน ใน ๔ ภูมิภาค ครั้งที่ ๓

มีผลการดำเนินการ คือ ยังไม่เริ่มดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ

๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๔๘.๕๐	๔๘.๕๐	๖๐	-	๑๐๐	-	-	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๑. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพให้กับข้าราชการตำรวจด้านการสืบสวน สอบสวน และปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยีทั่วประเทศ

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (ปอท.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ เทคนิค/วิธีการสืบสวน สอบสวน และปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยีให้กับข้าราชการตำรวจที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศ

๒) เพื่อให้ข้าราชการตำรวจผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการไปพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านการสืบสวน สอบสวน และปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยีของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำหรับก้าวเข้าสู่ Thailand ๔.๐

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๑. ข้าราชการตำรวจที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ทักษะ เทคนิค/วิธีการสืบสวน สอบสวน และปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ นาย

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓๖๕ วัน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ จัดอบรมตามโครงการฯ	๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ สรุปผลการดำเนินการฝึกอบรม	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ข้าราชการตำรวจที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ทักษะ เทคนิค/วิธีการสืบสวน สอบสวน และปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ นาย	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๕ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการเรียบร้อย
- กิจกรรมที่ ๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดอบรม
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว
- กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมตามโครงการฯ
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๘๐	๘๐	๑๐๐	-	-	-	-	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

- เป็นไปตามแผน
- เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....
- ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๒. โครงการพัฒนาเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (ปอท.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อจัดการบรรยายให้ความรู้ด้านการสืบสวนและรวบรวมพยานหลักฐานเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีแก่ข้าราชการตำรวจในกองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีและผู้เข้าร่วมสัมมนา

๒) เพื่อให้ข้าราชการตำรวจและผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ทักษะความรู้ รวมทั้งประสบการณ์การทำงาน แนวคิดในการสืบสวนป้องกันอาชญากรรมทางเทคโนโลยี โดยพัฒนาความร่วมมือของหน่วยงานในเครือข่าย

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
จำนวนข้าราชการตำรวจในสังกัดกองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านการสืบสวนและปราบปราม อาชญากรรมทางเทคโนโลยี	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๕๐ นาย

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๘๐ วัน เริ่มวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ	๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อมอบหมายความรับผิดชอบในการดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ	๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๔ กำหนดระยะเวลา/ตารางการดำเนินโครงการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๕ ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย	๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๖ กำหนดหัวข้อการอบรม	๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๗ ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรม	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๘ สรุปผลการดำเนินการ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๒๙,๑๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๒๙,๑๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
จำนวนข้าราชการตำรวจในสังกัดกองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านการสืบสวนและปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยี	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๕๐ นาย	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๘ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- กิจกรรมที่ ๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อมอบหมายความรับผิดชอบในการดำเนินการ
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- กิจกรรมที่ ๓ ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- กิจกรรมที่ ๔ กำหนดระยะเวลา/ตารางการดำเนินโครงการ
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- กิจกรรมที่ ๕ ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย

- มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
กิจกรรมที่ ๖ กำหนดหัวข้อการอบรม
- มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
กิจกรรมที่ ๗ ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรม
- มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
กิจกรรมที่ ๘ สรุปผลการดำเนินการ
- มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๒ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒	๒	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

- เป็นไปตามแผน
- เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....
- ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๓. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพให้กับข้าราชการตำรวจเพื่อปรับความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอาชญากรรมคอมพิวเตอร์

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (ปอท.)

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำงานและข้อมูลเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงกระบวนการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ แนวทางการสืบสวน สอบสวน เก็บรวบรวมพยานหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ รองรับการเปลี่ยนแปลงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในยุคไซเบอร์
- ๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ซักซ้อมการปฏิบัติ พร้อมทั้งสรุปปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติ เพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน และนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ ซึ่งจะเป็ประโยชน์ในการบูรณาการในการทำงานร่วมกันอย่างเต็มประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานและข้อมูลเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงกระบวนการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ แนวทางในการสืบสวน สอบสวนเก็บรวบรวมพยานหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๙๒ นาย

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๓๖๕ วัน เริ่มวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดอบรม	๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมตามโครงการฯ	๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๙๓๕,๖๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๓๕,๖๐๐ บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินงานและข้อมูลเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงกระบวนการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ แนวทางในการสืบสวน สอบสวนเก็บรวบรวมพยานหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๙๒ นาย	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ
- มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- กิจกรรมที่ ๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดอบรม
- มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- กิจกรรมที่ ๓ จัดอบรมตามโครงการฯ
- มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๒ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒	๒	-	-	-	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๔. โครงการจัดทำระบบสืบสวนตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลผู้ใช้งานทางเว็บไซต์

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (ปอท.)

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือให้กับเจ้าหน้าที่ตำรวจกองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีใช้ในการสืบสวนหาตัวผู้กระทำความผิดบนเว็บไซต์

๒) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้กระทำความผิดมากกว่าเครื่องมือเก็บการเข้าใช้งานทางเว็บไซต์ที่มีอยู่ปกติทั่วไป

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ระบบสืบสวนตรวจสอบและวิเคราะห์ ข้อมูลผู้ใช้งานทางเว็บไซต์	-

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ - วัน/เดือน/ปี

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และจัดหา	กรกฎาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการบริหารสัญญา	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๙

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ระบบสืบสวนตรวจสอบและวิเคราะห์ ข้อมูลผู้ใช้งานทางเว็บไซต์	-	-

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และจัดหา
มีผลการดำเนินการ คือ -
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการบริหารสัญญา
มีผลการดำเนินการ -

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ยกเลิกโครงการ

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒๐	-	๔๐	-	๖๐	-	๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่.....

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๕. โครงการจ้างเหมาบริการติดตาม ข้อมูลข่าวสารด้านความมั่นคงและการกระทำผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีในสื่อสังคมออนไลน์

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (ปอท.)

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อดำเนินการติดตามข้อมูลข่าวสารด้านความมั่นคงและการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
- ๒) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจในภารกิจหลักและภารกิจรอง ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ได้รับการติดตามข้อมูลข่าวสารด้านความมั่นคงและการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีในสื่อสังคม ออนไลน์	ได้รับการติดตามข้อมูลข่าวสารฯ แบบอัตโนมัติ จำนวน ๑ ระบบ

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และจัดหา	เมษายน ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการทดสอบและตรวจรับตามระเบียบ	พฤษภาคม ๒๕๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการจ้างเหมาบริการในโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๗๐

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน - บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน - บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
ได้รับการติดตามข้อมูลข่าวสารด้านความมั่นคงและการ กระทำผิดเกี่ยวกับเกี่ยวกับอาชญากรรมทาง เทคโนโลยีในสื่อสังคมออนไลน์	ได้รับการติดตามข้อมูล ข่าวสารฯ แบบอัตโนมัติ จำนวน ๑ ระบบ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ และจัดหา
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินการทดสอบและตรวจรับตามระเบียบ
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- กิจกรรมที่ ๓ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและวิทยากร
มีผลการดำเนินการ คือ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๒ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)
- ๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
๒	๒	-	-	-		๑๐๐	-

๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....

๑๖. โครงการต่อลิขสิทธิ์สายเส้น ๗ รายการ

ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (ปอท.)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบำรุงรักษาและพัฒนาเครื่องมือชุดโปรแกรม ระบบสนับสนุนการตรวจพิสูจน์หลักฐานคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบฐานข้อมูลการตรวจพิสูจน์หลักฐานคอมพิวเตอร์ของกองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อให้กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี สามารถตรวจวิเคราะห์และพิสูจน์หลักฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๓. เพื่อต่อลิขสิทธิ์อุปกรณ์เฉพาะทางให้สามารถทำหน้าที่สืบสวนและพิสูจน์หลักฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อสนับสนุนพันธกิจของกองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

๕. เพื่อให้กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยี สามารถเป็นหน่วยงานให้บริการด้านการตรวจวิเคราะห์และพิสูจน์หลักฐานทางเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เครื่องมือด้านงานตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานดิจิทัล พร้อมอุปกรณ์จำเป็น มีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตรวจพิสูจน์พยานหลักฐาน และมีประสิทธิภาพ	มีการต่อลิขสิทธิ์เครื่องมือและระบบตรวจพิสูจน์พยานหลักฐานดิจิทัล

แผนระยะเวลาดำเนินงานทั้งโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน เริ่มเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ สิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๘

แผนระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำโครงร่างกำหนดการประชุมฯ	มิถุนายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ ขออนุมัติการดำเนินโครงการ/ขออนุมัติงบประมาณ	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการจัดการประชุม	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๔ จัดสรุปผลการประชุม	กันยายน ๒๕๖๘

โครงการใช้งบประมาณ

- ๑) โครงการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๗,๙๓๓,๕๐๐ บาท
- ๒) งบประมาณตามสัญญาจ้าง หรืองบประมาณสำหรับดำเนินการเอง รวมทั้งสิ้น จำนวน บาท
- ๓) เบิกจ่ายแล้ว จำนวน.....บาท

สรุปผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์ที่ได้ เปรียบเทียบกับตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (เชิงปริมาณ)

ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙	
	เป้าหมาย	ผลที่ได้
๑. มีผู้เข้าร่วมจากภาครัฐ ภาควิชาการ จากทั้งสามประเทศสมาชิก IMT-GT เข้าร่วมหารือและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน	๑๐๐ คน	๕๐ คน
๒. สรุปผลการประชุมคณะทำงาน WGDT	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- มีกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ จัดทำโครงร่างกำหนดการประชุมฯ
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว
- กิจกรรมที่ ๒ ขออนุมัติดำเนินโครงการ/ขออนุมัติงบประมาณ
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว
- กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการจัดการประชุม
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว
- กิจกรรมที่ ๔ จัดทำสรุปผลการประชุม
มีผลการดำเนินการ คือ ดำเนินการแล้ว

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

-ไม่มี-

ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

- ๑) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายทั้งโครงการ
- ๒) มีความก้าวหน้า คิดเป็นร้อยละ - ของเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(กรณีโครงการมีแผนต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปี)

๓) ร้อยละความก้าวหน้าของการดำเนินการเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการ

ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔	
แผน (ร้อยละ)	ผล (ร้อยละ)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)	แผน (ร้อยละสะสม)	ผล (ร้อยละสะสม)
-	-	-	-	๙๕	๙๕	๑๐๐	๑๐๐

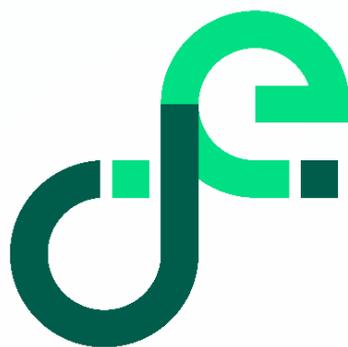
๔) สรุปความก้าวหน้าของดำเนินการ (ระบุรายไตรมาส)

ไตรมาสที่ ๑

เป็นไปตามแผน

เร็วกว่าแผน เนื่องจาก.....

ช้ากว่าแผน เนื่องจาก.....



กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
MINISTRY OF DIGITAL ECONOMY AND SOCIETY

120 หมู่ 3 ชั้น 8-11 อาคาร ซี
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210