



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.. กองกลาง กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๑๔๑.๖๗๑๖
ที่ ดศ ๐๒๐๑.๔/ว ๔๒ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง... ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS 6) ของ สป.ดศ.

เรียน ผอ.กม. ผอ.ตป. ผอ.กส. ผอ.ปท.
 ผอ.ยศ. ผอ.ศท. ผอ.ตส. ผอ.พร.
 รองหัวหน้า ศปท. ทน.สร. ผอ.กลุ่มงานใน กก.

ด้วย สป.ดศ. ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS 6) ของ สป.ดศ. ขึ้น ในวันศุกร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ และถ่ายทอดสดออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS 6) ให้กับข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบฯ (DPIS 6) ของ สป.ดศ. ซึ่งการอบรมจะแบ่งกลุ่มเป้าหมายการใช้งานออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑. กลุ่มที่ ๑ บุคลากรทั่วไป (ข้าราชการและพนักงานราชการ หรือ ผู้รับการประเมินฯ) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ และถ่ายทอดสดออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting

๒. กลุ่มที่ ๒ ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน (ผู้ทำการประเมินฯ) ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ และถ่ายทอดสดออนไลน์ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ในการนี้ กก. จึงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว ตามจำนวนโควตาที่จัดสรรไว้ ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ ลงทะเบียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยการสแกน QR Code ตามท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดมาที่ผู้ประสานงาน ได้ที่ นางสาวพิชชา วิสเพ็ญ (๑๖๗๑๖)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาววิภาดา ลีเฉลิมวงศ์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๑. ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ แบบ Onsite



<https://forms.gle/wyUjST9fpwpNHG586>

๒. QR Code เข้าร่วมโครงการฯ แบบ Online



<https://bit.ly/3VYKTqx>

จำนวนโควตาของหน่วยงาน
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS 6)
ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖

กลุ่มเป้าหมาย กลุ่มที่ ๑ คือ ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ สป.ตศ. รวมจำนวน ๓๒ คน
ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ที่	หน่วยงาน	รวมจำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	กองกฎหมาย (กม.)	๒	
๒	กองการต่างประเทศ (ตป.)	๒	
๓	กองการสื่อสารโทรคมนาคม (กส.)	๒	
๔	กองป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางเทคโนโลยี (ปท.)	๒	
๕	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (ยศ.)	๓	
๖	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศท.)	๒	
๗	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พร.)	๒	
๘	กลุ่มตรวจสอบภายใน (ตส.)	๒	
๙	ศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ศปท.)	๒	
๑๐	สำนักงานรัฐมนตรี (สร.)	๑	
๑๑	กองกลาง (กก.)		
	กลุ่มงานการเงินและบัญชี (กงบ.)	๒	
	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล (กบค.)	๒	
	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ (กปส.)	๒	
	กลุ่มงานสารบรรณ (กสบ.)	๒	
	กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกผู้บริหาร (กอก.)	๒	
	กลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน (กพส.)	๒	
	รวมทั้งสิ้น	๓๒	

หมายเหตุ : ๑. ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ มีอุปกรณ์จำนวนจำกัด จึงจัดให้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒ คนต่อ ๑ เครื่อง
หากท่านใดไม่สะดวกสามารถนำโน้ตบุ๊กส่วนตัวมาได้
๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

จำนวนโควตาของหน่วยงาน
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS 6)
ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖

กลุ่มเป้าหมาย กลุ่มที่ ๒ คือ ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/กลุ่ม/กลุ่มงาน รวมจำนวน ๓๒ คน
ตั้งแต่วันที่ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ที่	หน่วยงาน	รวมจำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	กองกฎหมาย (กม.)	๓	
๒	กองการต่างประเทศ (ตป.)	๓	
๓	กองการสื่อสารโทรคมนาคม (กส.)	๔	
๔	กองป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางเทคโนโลยี (ปท.)	๔	
๕	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (ยศ.)	๔	
๖	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศท.)	๓	
๗	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พร.)	๑	
๘	กลุ่มตรวจสอบภายใน (ตส.)	๑	
๙	ศูนย์ป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ศปท.)	๑	
๑๐	สำนักงานรัฐมนตรี (สร.)	๑	
๑๑	กองกลาง (กค.)		
	ผอ.กค.	๑	
	กลุ่มงานการเงินและบัญชี (กงบ.)	๑	
	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล (กบค.)	๑	
	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ (กปส.)	๑	
	กลุ่มงานสารบรรณ (กสบ.)	๑	
	กลุ่มงานช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร (กอก.)	๑	
	กลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน (กพส.)	๑	
	รวมทั้งสิ้น	๓๒	

หมายเหตุ : ๑. ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ มีอุปกรณ์จำนวนจำกัด จึงจัดให้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒ คนต่อ ๑ เครื่อง
หากท่านใดไม่สะดวกสามารถนำโน้ตบุ๊กส่วนตัวมาได้
๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม