



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ
ในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ด้วยคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญนี้ ให้ใช้สำหรับการโอนเงินเดือนข้าราชการ รอบที่ ๑/๒๕๖๖ สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการ ให้เป็นไปตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้

ข้อ ๓ การบริหารวงเงินงบประมาณการโอนเงินเดือน ให้ผู้มีอำนาจบริหารวงเงินภายในร้อยละ ๒.๘๐ ของฐานเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้บริหารวงเงินการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในแต่ละกลุ่มตำแหน่งในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ผู้ตรวจราชการกระทรวง บริหารวงเงินข้าราชการในกอง/ศูนย์/กลุ่ม ที่กำกับดูแล สำหรับกลุ่มตำแหน่งดังต่อไปนี้

(๑) กลุ่มข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ และข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/กลุ่ม

(๒) กลุ่มข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๓.๒ ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/กลุ่ม บริหารวงเงินการโอนเงินเดือนกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป และข้าราชการซึ่งได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการหรือมาปฏิบัติหน้าที่ราชการที่กอง/ศูนย์/กลุ่ม

โดยให้โอนเงินเดือนข้าราชการภายในวงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินงบประมาณของกลุ่มใดมีเหลือสามารถเกลี่ยวงเงินโอนเงินเดือนให้กลุ่มอื่นได้

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/กลุ่ม บริหารวงเงินการโอนเงินเดือน โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๔.๑ จัดระดับผลการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น ๑ (ดีเด่น)	มีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ วันที่ ๑ กันยายน
ดีเด่น ๒ (ดีเด่น)	มีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๓๕ ของข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ วันที่ ๑ กันยายน
ดีมาก	จำนวนพิจารณาตามความเหมาะสม
ดี	จำนวนพิจารณาตามความเหมาะสม
พอใช้	จำนวนพิจารณาตามความเหมาะสม
ต้องปรับปรุง	

ทั้งนี้ หน่วยงานใดที่มีจำนวนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม และวันที่ ๑ กันยายน น้อยกว่า ๗ คน ควรมีจำนวนระดับดีเด่น ๑ (ดีเด่น) ๑ คน และระดับอื่นๆ พิจารณาตามความเหมาะสม และให้บริหารวงเงินภายในร้อยละ ๒.๘๐ และหากหน่วยงานใดบริหารวงเงิน โดยมีจำนวนข้าราชการเกินโควตาที่กำหนด สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะพิจารณาตามลำดับคะแนนผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔.๒ เพื่อให้ภาพรวมของการประเมินเป็นมาตรฐานเดียวกัน ให้มีช่วงคะแนนแนะนำสำหรับผลการประเมินในแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเด่น ๑ (ดีเด่น)	คะแนนผลการประเมิน ๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐
ดีเด่น ๒ (ดีเด่น)	คะแนนผลการประเมิน ๙๐.๐๐ – ๙๔.๙๙
ดีมาก	คะแนนผลการประเมิน ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙
ดี	คะแนนผลการประเมิน ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙
พอใช้	คะแนนผลการประเมิน ๖๐.๐๐ – ๖๙.๙๙
ต้องปรับปรุง	คะแนนผลการประเมิน ๐๐.๐๐ – ๕๙.๙๙

๔.๓ ให้หน่วยงานบริหารวงเงินตามเกณฑ์มาตรฐานก่อน ดังนี้

ดีเด่น ๑ (ดีเด่น)	โอนเงินเดือนร้อยละ ๓.๓๐
ดีเด่น ๒ (ดีเด่น)	โอนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐
ดีมาก	โอนเงินเดือนร้อยละ ๒.๕๐
ดี	โอนเงินเดือนร้อยละ ๒.๐๐
พอใช้	โอนเงินเดือนร้อยละ ๑.๕๐
ต้องปรับปรุง	ไม่โอนเงินเดือน

๔.๔ กรณีได้บริหารวงเงินตามเกณฑ์มาตรฐานข้อ ๔.๓ แล้ว มีเงินเหลือจากการบริหารวงเงินดังกล่าว ให้หน่วยงานบริหารวงเงิน ดังนี้

๔.๔.๑ พิจารณาเพิ่มให้ผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่น ๑ (ดีเด่น) ทุกคน แต่เมื่อรวมกับการบริหารวงเงินตามข้อ ๔.๓ ต้องไม่เกินร้อยละ ๔.๐๐

๔.๔.๒ กรณีมีเงินเหลือจากข้อ ๔.๔.๑ พิจารณาเพิ่มให้ผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่น ๒ (ดีเด่น) ทุกคน แต่เมื่อรวมกับการบริหารวงเงินข้อ ๔.๓ ต้องไม่เกินร้อยละ ๓.๒๐

๔.๔.๓ กรณีมีเงินเหลือจากข้อ ๔.๔.๒ พิจารณาเพิ่มให้ผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีมากทุกคน แต่เมื่อรวมกับการบริหารวงเงินข้อ ๔.๓ ต้องไม่เกินร้อยละ ๒.๗๐

ข้อ ๕ ให้นำหลักเกณฑ์ตามข้อ ๔ มาปรับใช้กับการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการกลุ่มตำแหน่งตามข้อ ๓.๑ โดยอนุโลม

ข้อ ๖ ให้นำผลการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนตามข้อ ๔ - ๕ ไปคำนวณรวมหรือหักลบกับวงเงินที่กั้นไว้ตามข้อ ๓ เป็นวงเงินที่กั้นไว้คงเหลือสุทธิ สำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กั้นไว้สำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามที่ส่วนราชการกำหนด

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ และประเภทอำนวยการ ระดับสูง ในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีความจำเป็น เนื่องจากลักษณะงาน หรือมีเหตุผลอันสมควร สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมอาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการให้มีการยกเลิก หรือแก้ไข หรือเพิ่มเติมเป็นการเฉพาะตามที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๙ ให้ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมรักษาการตามประกาศฉบับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฎ์ วิศิษฎ์สรอรรถ)
ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม