



ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขอขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ด้วยคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขอขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะดำเนินการกลั่นกรองข้าราชการ
เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นและ
ประเภทอำนวยการระดับสูง ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความ
ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๙ ลงวันที่
๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ มติ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่
๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลั่นกรอง
เพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขอขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา
กลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ได้แก่

- ๑.๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๑
 - ๑.๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๒
 - ๑.๓ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๔
 - ๑.๔ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๗
 - ๑.๕ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๘
 - ๑.๖ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๙
- (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรอง

๒.๑ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๑, ๒, ๔ และ ๙

๒.๑.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรอง ต้องมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒.๑.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒.๑.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกัน

ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๖) ประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ

(๗) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๘) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕)

หรือ (๖) หรือ (๗) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒.๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๗ และ ๘

๒.๒.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรอง ต้องมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒.๒.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒.๒.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๒) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๓) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

(๕) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการกั้นกรอง : คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการกั้นกรองฯ จะดำเนินการกั้นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกั้นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยพิจารณาจากเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ของผู้สมัครและการสัมภาษณ์/แสดงวิสัยทัศน์ ซึ่งกำหนดองค์ประกอบในการประเมินและน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ : ๒๐ คะแนน

ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ โดยพิจารณาจาก ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี ที่มีผลการปฏิบัติงานที่แสดงถึงความสามารถในการวางแผนงาน โครงการ การกำหนดกลยุทธ์ การจัดระบบงาน การพัฒนาปรับปรุงงาน การหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการวินิจฉัย สั่งการ แก้ไขปัญหาทางการบริหารงานและการปกครองบังคับบัญชา

๓.๒ สมรรถนะข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการ และที่เกี่ยวข้องกับงาน : ๑๐ คะแนน

ได้แก่ สมรรถนะทางการบริหาร ๖ ด้าน โดยการทดสอบตามแบบประเมินสมรรถนะ ทางการบริหารสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการของสำนักงาน ก.พ.

๓.๓ ความประพฤติและการรักษาวินัย : ๑๐ คะแนน

ได้แก่ ความประพฤติ การได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา บุคคลภายนอก หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ประวัติทางวินัย การเสียสละและอุทิศเวลาให้กับการรับผิดชอบ ในหน้าที่และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

๓.๔ ความหลากหลายของประสบการณ์ : ๑๕ คะแนน

ได้แก่ มีความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการบริหารงาน หรือเป็นหัวหน้า โครงการสำคัญ

๓.๕ ประวัติการรับราชการและประสบการณ์ : ๒๐ คะแนน

ได้แก่ การดำรงตำแหน่งที่สำคัญ และการได้รับบำเหน็จความชอบย้อนหลัง ๕ รอบ การเลื่อนเงินเดือน

๓.๖ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็น : ๒๕ คะแนน

๓.๖.๑ คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๑

(๑) ความรู้

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน ทั่วไป บริหารทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรและงบประมาณ ยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ การควบคุม การเบิกจ่าย กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

(๒) ความสามารถ

- มีความสามารถในการวางแผนนโยบาย การวางแผน จัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัยสั่งการ ประสานงาน การปกครองบังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

(๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น

- มีประสบการณ์ในการบริหารงาน และการจัดระบบงานที่เกี่ยวข้อง ด้านบริหารทั่วไป นิติการ ช่วยอำนวยการ ยุทธศาสตร์และแผนงาน บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประชาสัมพันธ์ การเงินและการบัญชี บริหารพัสดุ และโรงพิมพ์

(๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- มีความประพฤติเหมาะสมและความรอบรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้ตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวง และนโยบายของกรมอุตุนิยมวิทยา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการประสานงาน เป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน

๓.๖.๒ คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๒

(๑) ความรู้

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล นโยบายกระทรวง และนโยบายของกรม

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรและงบประมาณ แผนงาน/โครงการ การควบคุม การเบิกจ่าย กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายความร่วมมือระหว่างประเทศ ด้านไปรษณีย์ อุตุนิยมวิทยา สถิติ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับทวิภาคี พหุภาคี ภูมิภาคและองค์การระหว่างประเทศ

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายด้านการค้าระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง

- มีความรู้ความเข้าใจในการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของหน่วยงานเพื่อจัดทำแผนแม่บท แผนยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ และแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ รวมทั้งการวิเคราะห์และบริหารงบประมาณ

(๒) ความสามารถ

- มีความสามารถในการวางแผน จัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัยสั่งการ ประสานงาน การปกครองบังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

(๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น

- มีประสบการณ์ในการบริหารงาน จัดระบบงาน ที่เกี่ยวข้องด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ หรือด้านยุทธศาสตร์และแผนงาน

(๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- มีความประพฤติเหมาะสมและความรอบรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้ตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวง และนโยบายของกรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการประสานงาน เป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน

๓.๖.๓ คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๔

(๑) ความรู้

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล นโยบายกระทรวง นโยบายของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

/- มีความรู้ ...

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป บริหารทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรและงบประมาณ ยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ การควบคุม การเบิกจ่าย กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

- มีความรู้ ความเข้าใจในหลักและวิธีการด้านสถิติ

(๒) ความสามารถ

- มีความสามารถในการวางแผนนโยบาย การวางแผนจัดระบบงาน อำนาจการวินิจฉัยสั่งการ ประสานงานการปกครองบังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

(๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่จำเป็น

- มีประสบการณ์ในการบริหารงาน และการจัดระบบงาน มีประสบการณ์ในการบริหารการผลิตข้อมูลสถิติ การบริหารจัดการข้อมูลสถิติและสารสนเทศ

(๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- มีความประพฤติเหมาะสมและความรอบรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้ตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวง และนโยบายของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการประสานงาน เป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน

๓.๖.๔ คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๗

(๑) ความรู้

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป บริหารทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรและงบประมาณ ยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ การควบคุม การเบิกจ่าย กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

(๒) ความสามารถ

- มีความสามารถในการวางแผนนโยบาย การวางแผนจัดระบบงาน อำนาจการวินิจฉัยสั่งการ ประสานงาน การปกครองบังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

(๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่จำเป็น

- มีประสบการณ์ในการบริหารงาน และการจัดระบบงานด้านบริหารทั่วไป ช่วยอำนวยการ สารบรรณ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประชาสัมพันธ์ การเงินและบัญชี และการบริหารพัสดุ

(๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- มีความประพฤติเหมาะสมและความรอบรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้ตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวง และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการประสานงาน เป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน

๓.๖.๕ คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๘

(๑) ความรู้

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล นโยบายกระทรวง นโยบายของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป บริหารทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรและงบประมาณ ยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ การควบคุม การเบิกจ่าย กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

- มีความรู้ ความเข้าใจในหลักและวิธีการด้านสถิติ

(๒) ความสามารถ

- มีความสามารถในการวางแผนนโยบาย การวางแผนจัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัยสั่งการ ประสานงานการปกครองบังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

(๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่จำเป็น

- มีประสบการณ์ในการบริหารงาน และการจัดระบบงาน มีประสบการณ์ในการบริหารการผลิตข้อมูลสถิติ การบริหารจัดการข้อมูลสถิติและสารสนเทศ

(๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- มีความประพฤติเหมาะสมและความรอบรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้ตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวง และนโยบายของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการประสานงาน เป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน

๓.๖.๖ คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๙

(๑) ความรู้

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีการด้านการส่งเสริมและพัฒนา ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหาร ทรัพยากรบุคคล งบประมาณ แผนงาน/โครงการ การควบคุม การเบิกจ่าย กฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

(๒) ความสามารถ

- มีความสามารถในการวางแผนนโยบาย การวางแผน การจัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัยสั่งการ ประสานงาน การปกครองบังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

(๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็น

- มีประสบการณ์ในการบริหารงาน การจัดระบบงาน การบริหาร งบประมาณ การติดตามประเมินผล และสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการต่าง ๆ

/(๔) คุณลักษณะ ...

(๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- มีความประพฤติเหมาะสมและความรอบรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้ตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวง นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการประสานงาน เป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชาผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน

๔. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร ให้ผู้สมัครส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสมัคร

(๒) แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

(๓) แบบข้อเสนอวิสัยทัศน์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 โดยใช้ตัวหนังสือ

TH Sarabun IT๙ ขนาด ๑๖

(๔) แบบตรวจสอบคุณสมบัติเรื่องประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ

(๕) สำเนา ก.พ. ๗

ให้ผู้สมัครส่งเอกสาร (๑) – (๕) ให้สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมผ่านทาง email สารบรรณกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม saraban@mdes.go.th และหากสมัครมากกว่า ๑ กลุ่มตำแหน่ง ให้ผู้สมัครส่งเอกสาร (๑) – (๕) แยกตามกลุ่มตำแหน่ง

๕. การขึ้นบัญชีและจำนวนผู้ที่ให้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการคัดกรอง

คณะกรรมการคัดกรองฯ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๑, ๒, ๔ และ ๙ จะขึ้นบัญชีเฉพาะผู้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการคัดกรองฯ ที่ได้คะแนนการประเมินรวมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๗ และ ๘ จะขึ้นบัญชีเฉพาะผู้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการคัดกรองฯ ที่ได้คะแนนการประเมินรวมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดกรองฯ จะต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุดตามลำดับไม่เกินจำนวนคนที่ อ.ก.พ กระทรวง กำหนดให้ขึ้นบัญชีในแต่ละกลุ่มตำแหน่ง โดยผู้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการคัดกรองฯ ทั้ง (๑) และ (๒) จะได้รับการขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเวทวงศ์ พ่วงทรัพย์)

รองปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ประธานคณะกรรมการคัดกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อ
ผู้ผ่านการคัดกรองของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตำแหน่งที่อยู่ในข่ายการพิจารณาเลื่อนการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

.....

กลุ่มตำแหน่งที่ ๑

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งเลขานุการกรม (ผู้อำนวยการ ระดับสูง) กรมอุทยานแห่งชาติ
สัตว์ป่าและพันธุ์พืช
- ตำแหน่งเลขานุการกรม (ผู้อำนวยการ ระดับสูง) สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กลุ่มตำแหน่งที่ ๒

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กลุ่มตำแหน่งที่ ๔

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งสถิติจังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับสูง) สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกรม (ผู้อำนวยการ ระดับสูง) สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กลุ่มตำแหน่งที่ ๗

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ (ผู้อำนวยการ ระดับต้น)
สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กลุ่มตำแหน่งที่ ๘

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งสถิติจังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น) สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กลุ่มตำแหน่งที่ ๙

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

หมายเหตุ กรณีมีตำแหน่งว่างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มขึ้นจากที่ได้ประกาศไปแล้ว (ตำแหน่งว่างที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน) จะพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมข้างต้นที่ยังมีอายุอยู่

ใบสมัคร

เข้ารับการกักกันกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกักกันกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
กลุ่มตำแหน่งที่



ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ระดับสูง

๑. ชื่อ..... สกุล.....

๒. เพศ ชาย หญิง

๓. วันที่ เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันที่เกษียณอายุราชการ.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....

ประเภทตำแหน่ง

เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท

กอง/สำนัก.....

กรม/จังหวัด.....

กระทรวง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

e-mail

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก..... ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

e-mail

๖. สถานภาพครอบครัว

โสด สมรส อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส..... สกุล..... อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา มีบุตร/ธิดา จำนวน..... คน (ชาย..... คน หญิง.....คน)

๗. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับ อื่น ๆ ที่สำคัญ					

๙. ประวัติการทำงานและการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ..... ตำแหน่ง.....ระดับ.....
ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม..... ปี เดือน

ประวัติการทำงานและการรับราชการ			
ชื่อตำแหน่ง	สังกัด	ช่วงเวลาที่ยังดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง
๑.			
๒.			
๓.			
ฯลฯ			

๑๐. การฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร	สถานที่อบรม	หน่วยงานที่จัด	ช่วงเวลา

๑๑. การดูงาน (ที่สำคัญ)

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๒. ผลงานหรืองานสำคัญ

- ๑)
- ๒)
- ๓)

๑๓. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๑๔. ประสบการณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

.....

.....

.....

๑๕. ระบุเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับพระราชทาน

.....

.....

๑๖. ประวัติทางวินัยและความประพฤติ

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....

(.....)

วัน เดือน ปี.....

แบบตรวจสอบคุณสมบัติเรื่องประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ
(ตามประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑
เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
และตรวจสอบประวัติทางวินัย

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....
กลุ่ม/กลุ่มงาน/ฝ่าย..... กอง/ศูนย์.....
สังกัด.....

๑. คุณสมบัติเรื่องประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ประสบการณ์ในงาน ที่หลากหลาย	ขณะดำรงตำแหน่ง	ช่วงระยะเวลา	รวมระยะเวลา
<input type="checkbox"/> ต่างสายงาน			
<input type="checkbox"/> ต่างหน่วยงาน			
<input type="checkbox"/> ต่างพื้นที่			
<input type="checkbox"/> ต่างลักษณะงาน			

๒. ประวัติทางวินัย

ไม่มี

มี (ระบุ)

(ลงชื่อ).....(ผู้ตรวจสอบ)

()

ตำแหน่ง ผอ.กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่/ผอ.กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
วันที่/...../.....



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง การกำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามที่ ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ
ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม
พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวง
ศึกษาธิการเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดจำนวนคน
เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนดให้กลุ่มตำแหน่งที่ ๒
มีจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองได้ไม่เกิน ๙ คน

๒. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนดให้กลุ่มตำแหน่งที่ ๙
มีจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองได้ไม่เกิน ๓ คน

รายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่ง ในข้อ ๑ - ๒ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองในตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

กลุ่มตำแหน่งที่ ๒

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่ง
อำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการต่างประเทศ (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กลุ่มตำแหน่งที่ ๓

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่ง
อำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารกองทุนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ



ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง การกำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามที่ ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงกำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

กลุ่มตำแหน่งที่ ๗ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ (ผู้อำนวยการ ระดับต้น)

สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กำหนดให้มีจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองได้ไม่เกิน ๓ คน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฎ์ วิศิษฎ์สรอรรถ)
ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง การกำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามที่ ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงกำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนดให้กลุ่มตำแหน่งที่ ๑ มีจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองได้ไม่เกิน ๓ คน

๒. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนดให้กลุ่มตำแหน่งที่ ๔ มีจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองได้ไม่เกิน ๙ คน

๓. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กำหนดให้กลุ่มตำแหน่งที่ ๘ มีจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองได้ไม่เกิน ๖ คน
รายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่ง ในข้อ ๑ - ๓ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ)
ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

รายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองในตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

กลุ่มตำแหน่งที่ ๑

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่ง
อำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งเลขานุการกรม (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
กรมอุทยานแห่งชาติ
กรมอุตุนิยมวิทยา
- ตำแหน่งเลขานุการกรม (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กลุ่มตำแหน่งที่ ๔

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่ง
อำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งสถิติจังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกรม (ผู้อำนวยการ ระดับสูง)
สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กลุ่มตำแหน่งที่ ๘

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่ง
อำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งสถิติจังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น)
สำนักงานสถิติแห่งชาติ