



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุสนธิ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โดยที่สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เห็นสมควรให้มีการเสริมสร้างความสามารถให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับตัวเข้ากับเทคโนโลยีและแนวทางปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างเป็นมืออาชีพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ วรรคสองของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ยกเลิกค่าเป้าหมายการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการเข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ ในเอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ใช้ค่าเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

“ระดับความสำเร็จในการเข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๑๐)

ค่าเป้าหมาย ๑	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ไม่น้อยกว่า ๕ ชั่วโมง
ค่าเป้าหมาย ๒	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง
ค่าเป้าหมาย ๓	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง
ค่าเป้าหมาย ๔	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง
ค่าเป้าหมาย ๕	จำนวนชั่วโมงที่เข้ารับการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง

ทั้งนี้ ผู้รับการประเมินต้องบันทึกข้อมูลการเรียนรู้พร้อม upload ประกาศนียบัตร/ หนังสือรับรองการผ่านหลักสูตร e-learning ใน ระบบ DPIS ด้วยตนเอง พร้อมทั้งรวบรวมหลักฐานการเรียนรู้ส่งให้ กองกลาง (กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล) เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและรับรองข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลต่อไป ด้วย”

ส่วนนอกนั้นให้เป็นไปตามประกาศเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ)
ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม