

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาโครงสร้างอัตรากำลังและระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจในการขับเคลื่อนงานขององค์กร				
๑) จัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๔ ปี	เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการวางแผนด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สป.ดศ. ในระยะ ๔ ปีข้างหน้า	ต.ค ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐ บาท	<u>คาดว่าจะดำเนินการในช่วง ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</u>
๒) จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งของ สป.ดศ. รวมทั้งทบทวนโครงสร้างอัตรากำลังและการแบ่งงานภายในเพื่อรองรับพันธกิจ นโยบายของกระทรวง	เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการวางแผนการกำหนดตำแหน่ง ของ สป.ดศ.	ต.ค ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการรายงานการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ให้ สำนักงาน ก.พ. ทราบ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖
๓) พัฒนาแนวทางการบริหารกำลังคนและการทดแทนอัตราร่างของ สป.ดศ. (บรรจุแต่งตั้ง ย้าย โอน เลื่อน) เพื่อรองรับความต้องการบุคลากร	เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารกำลังคนและการทดแทนอัตราร่าง	ต.ค ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - มีคำสั่งบรรจุข้าราชการ จำนวน ๕ คำสั่ง บรรจุข้าราชการ จำนวน ๙ ราย - มีคำสั่งโอนข้าราชการ จำนวน ๖ คำสั่ง โอนข้าราชการ จำนวน ๖ ราย - มีคำสั่งย้ายข้าราชการ จำนวน - คำสั่ง ย้ายข้าราชการ จำนวน - ราย - มีคำสั่งเลื่อนข้าราชการ จำนวน ๒ คำสั่ง เลื่อนข้าราชการ จำนวน ๓ ราย
๔) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้	เพื่อให้สามารถใช้เทคโนโลยีในการทำงานได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุม	ต.ค ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	<u>คาดว่าจะดำเนินการในช่วง ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</u>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาโครงสร้างอัตรากำลังและระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจในการขับเคลื่อนงานขององค์กร				
๕) ปรับปรุงฐานข้อมูล HR ให้มีความทันสมัย เพื่อรองรับการทำ HR Analytic ในระยะต่อไป	เพื่อสามารถนำข้อมูล HR มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	คาดว่าจะดำเนินการในช่วง ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๖) นำระบบงานอิเล็กทรอนิกส์มาปรับใช้ในกระบวนการ HR เช่น ระบบ e-office, DPIS, SEIS เป็นต้น	มีการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการบริหารงานด้าน HR มากขึ้น เพื่อความทันสมัยและสะดวก รวดเร็วมากขึ้น	ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	๘,๖๗๐ บาท	<p>โดยได้ดำเนินการดังนี้</p> <p>สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยกองกลาง ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS ๖) ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เมื่อ วันศุกร์ที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และถ่ายทอดสดทางออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meeting โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น ๖๕ คน</p>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ เสริมแรงจูงใจ และรักษาไว้ซึ่งกำลังคนคุณภาพ				
๗) สร้างเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน (การเปลี่ยนสายงาน/ การเปลี่ยนสถานะของบุคลากร)	เพื่อให้ข้าราชการภายใน สป.ดศ. มีแรงจูงใจในความก้าวหน้าในอาชีพ	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>๑. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนดีเด่น ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>๓. ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคลากรภาครัฐเพื่อรับทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ทุนพัฒนาศักยภาพภาครัฐ : ทุนสำหรับผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษา/ฝึกอบรมจากสถาบันการศึกษา) ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๔. สื่อประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านทางเว็บไซต์ mdse.go.th</p>
๘) ปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน	เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงานและสร้างความเป็นธรรมในการประเมินผลงาน	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>๑. ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทบริหาร ในกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. ประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>
๙) ระบบการดูแลกลุ่มกำลังคนคุณภาพ ของ สป.ดศ. (MDES Young Talent Team)	เพื่อสร้างและพัฒนา กลุ่มของข้าราชการ สป.ดศ. ให้มีศักยภาพและสมรรถนะที่สูง เพื่อเป็นกำลังคนคุณภาพ	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	๓๑,๘๐๐ บาท	<p>โดยมีการดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. จัดตั้งกลุ่มไลน์สำหรับข้าราชการผู้มีความสนใจในการเข้าสู่ระบบกำลังคนคุณภาพสูง ของ สป.ดศ. เพื่อให้คำปรึกษาและแนวทางการพัฒนาเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีความรู้ความสามารถสูงของ สป.ดศ.</p> <p>๒. จัดโครงการเสริมสร้างและพัฒนาในกลุ่มกำลังคนคุณภาพผู้มีความรู้ความสามารถสูง ของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม “MDES Young Talent” เมื่อวันที่ ๓ – ๔ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๘๐๓ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะของการทำงานในยุคดิจิทัลให้สามารถขับเคลื่อนงานตามเป้าหมายขององค์กร				
๑๐) ค้นหาและการเสริมสร้าง DNA สป.ดศ.	ต้องการสร้างให้บุคลากร สป.ดศ. ที่มีอัตราลักษณะของความเป็นบุคลากรของ สป.ดศ. ที่ชัดเจน ทั้งภาพลักษณ์ภายนอกและภายใน	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	อยู่ระหว่างการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติในการกำหนดอัตตราลักษณ์ของบุคลากร สป.ดศ.
๑๑) จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร สป.ดศ. และจัดการพัฒนาตามแผนที่กำหนด	เพื่อใช้เป็นแผนปฏิบัติการในการดำเนินงานและติดตามการฝึกอบรมประจำปี	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	มีแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลดังนี้ ๑. แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Human Resource Management and Development Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. แผนฝึกอบรม ของ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี ๒๕๖๖
๑๒) การประกาศกำหนด Digital Competency ของ สป.ดศ. และแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคลากร	เพื่อใช้เป็นมาตรฐานกำหนดสมรรถนะดิจิทัลของบุคลากร สป.ดศ.	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	อยู่ระหว่างการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติในการกำหนด Digital Competency ของ สป.ดศ.
๑๓) จัดการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านดิจิทัลของประเทศ	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของ สป.ดศ. ให้มีความรู้ความสามารถในด้านดิจิทัลในระดับประเทศได้	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	คาดว่าจะดำเนินการในช่วง ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๔) จัดพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้านดิจิทัลที่หลากหลาย ทั้ง Hard and Soft Skill ให้บุคลากรทุก	เพิ่มศักยภาพของบุคลากร สป.ดศ.	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	๕๒๔,๐๐๐	ได้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะของการทำงานในยุคดิจิทัลให้สามารถขับเคลื่อนงานตามเป้าหมายขององค์กร				
ระดับ เพื่อให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง				<p>ช่วงที่ ๑ ภาคกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ (๒ วัน) ณ สำนักงาน ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และ โรงแรมไอฮารา รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัด เพชรบุรี</p> <p>ช่วงที่ ๒ ภาควิชาการ ระหว่างวันที่ ๓๐ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (๕ วัน) ผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex Meetings</p> <p>๒. นายชิน ปู่เผ่าพันธ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สังกัด ยศ. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและสัมมนาวิชาการออนไลน์ขององค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชีย (เอพีไอ) โครงการ 2.2-IP-1.1-GE-WSP-A: Workshop on Organizational Innovation Management on Key Standards and Frameworks ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านระบบการประชุมออนไลน์</p> <p>๓. นายปิยคุณ นพคุณ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สังกัด ปท. เข้าร่วมการฝึกอบรมทุนรัฐบาลสิงคโปร์ร่วมกับรัฐบาลสหรัฐอเมริกาเพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ Cybersecurity ภายใต้ Singapore – United States Third Country Training Programme ระหว่างวันที่ ๖ – ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์</p> <p>๔. การฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้งานระบบงบกระทรวง ในระบบ New GFMS Thai” จำนวน ๑๒ คน เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้อง Training Center บริษัท ยิบอินซอย จำกัด แบ่งเป็น ๒ รุ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - รุ่นที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. <p>๕. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ รักษาพยาบาล (Digital Pension)ของกรมบัญชีกลาง สำหรับส่วนราชการ รุ่นที่ ๓ จำนวน ๓ คน กำหนดจัดโครงการผ่านระบบออนไลน์ (Online) ในวันศุกร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๖.๐๐ น</p> <p>๖. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง แบบออนไลน์ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๒ คน ในระหว่าง</p>

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะของการทำงานในยุคดิจิทัลให้สามารถขับเคลื่อนงานตามเป้าหมายขององค์กร				
				<p>วันที่ ๑๑ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ (Online) โปรแกรม Microsoft Teams</p> <p>๗. โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ คน ผ่านระบบออนไลน์ (Online) ในวันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.</p> <p>๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมความรู้ด้านการงบประมาณ สำหรับหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ คน</p> <p>ในวันที่ ๒ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมเอเชีย กรุงเทพมหานคร</p> <p>๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic certificate in Public Procurement : (e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>จำนวน ๔ คน ในรูปแบบบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) และทดสอบ ณ สถานที่สอบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ตามแต่ละหลักสูตร</p>
๑๕) จัดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารดิจิทัลระดับกลาง ดศ. (นบก.ดศ.)	พัฒนาศักยภาพของนักบริหารระดับกลาง ดศ. ให้มีทักษะและสมรรถนะที่เพิ่มขึ้น	ต.ค ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	๒,๙๗๐,๒๐๐ บาท	คาดว่าจะจัดกิจกรรมในช่วง ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๖) จัดทำแผนการพัฒนาตนเอง (IDP)	บุคลากร สป.ดศ. มีการวางแผนเพื่อพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล	ต.ค ๒๕๖๕ - ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	คาดว่าจะดำเนินการในช่วง ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาคุณภาพชีวิตให้บุคลากรมี Work Life Balance และมีความสุขกับองค์กร				
๑๗) พัฒนาการทำงานแบบ work from anywhere	การทำงานอย่างมีความสุข	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	อยู่ระหว่างการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากการดำเนินงานของหน่วยงาน ๆ เพื่อจัดทำเป็นประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติในการทำงานแบบ work from anywhere
๑๘) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความสุข	มีสภาพแวดล้อมของการทำงานที่เอื้ออำนวยต่อการทำงานทั้งร่างกายและจิตใจ	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสา “แต้มสี่ เต็มฝัน พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ สป.ตศ.” ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๖
๑๙) จัดสวัสดิการภายในส่วนราชการที่ช่วยเหลือดูแลบุคลากรทุกกลุ่ม	บุคลากรทุกกลุ่มของ สป.ตศ. มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยได้รับการดูแลจากองค์กรในด้านสวัสดิการ	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการดำเนินการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อทำหน้าที่บริหารและพัฒนาการดูแลบุคลากร สป.ตศ. ในด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยจัดให้สวัสดิการแบบต่าง ๆ
๒๐) ดูแล work condition ของจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน เช่น ปรับปรุงขั้นตอนและกระบวนการเบิกจ่ายค่าจ้างจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานให้กระชับรวดเร็ว เป็นต้น	ลดขั้นตอนกระบวนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กร	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	กองกลางได้มีการปรับปรุงขั้นตอนและกระบวนการเบิกจ่ายค่าจ้างจ้างเหมาเอกชนดำเนินงานให้กระชับ รวดเร็วขึ้น และเพื่อให้ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นๆที่พึงได้
๒๑) จัดกิจกรรมส่งเสริมความรักความสามัคคี คุณธรรม และจิตอาสา	ส่งเสริมบุคลากรของ สป.ตศ. เป็นข้าราชการที่ดีมีคุณธรรมจริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ทางราชการ	ต.ค ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>โดยได้จัดส่งข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรออนไลน์ต่างๆ ดังนี้</p> <p>หลักสูตรของสำนักงาน ป.ป.ท.</p> <p>ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <ol style="list-style-type: none"> หลักสูตรเสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต หลักสูตรอบรมเครือข่ายภาคประชาสังคมในการต่อต้านการทุจริต หลักสูตรบรรษัทภิบาลต่อต้านการทุจริต

